

Verbale Consiglio Direttivo, Palermo 13 Settembre 2017

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Comunicazioni dei Componenti;
- 3) Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 17 Luglio 2017;
- 4) Nuovi Soci: approvazione;
- 5) Patrocini: richieste;
- 6) 49° Congresso Nazionale 2017, Firenze: programmazione;
- 7) 50° Congresso Nazionale 2018: aggiornamenti determinazione sede;
- 8) Elezione del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Probiviri 2018-2021;
- 9) Divisione Attività Internazionali: aggiornamenti;
- 10) FAD: aggiornamenti;
- 11) Varie ed Eventuali.

Presenti: Sergio Bernardini, Sabrina Buoro, Giuseppe Castaldo, Ferruccio Ceriotti, Marcello Ciaccio, Davide Farci Santarcangeli, Maria Stella Graziani, Bruna Lo Sasso, Silvia Mengozzi, Martina Montagnana, Michele Mussap, Antonello Nonnato, Massimo Quercioli, Giulia Sancesario, Tommaso Trenti, Martina Zaninotto.

Assenti giustificati: Assunta Carnevale, Luca Deiana, Giorgio Federici, Giuseppe Lippi, Cosimo Ottomano, Cecilia Zuppi.

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto ai presenti, procede ad esporre le seguenti comunicazioni:

- Comunicato FISMELAB: a seguito della segnalazione del Prof. Bernardini relativa alla pubblicità di Life Brain "autunno non ti temo sulla salute dei bambini" di carattere meramente promozionale, il Presidente, congiuntamente a FISMELAB, e, quindi, insieme a tutte le Società Scientifiche afferenti alla Federazione, ha emanato un comunicato con cui le Società Scientifiche prendono pubblicamente le distanze da questo tipo di attività. L'esecuzione di esami di laboratorio senza indicazione medica, in modo non corretto e non appropriato, potrebbe comportare serie conseguenze imputabili ad un'errata o mancata diagnosi, così come un'ingiustificata ansietà relativa ai ben noti falsi positivi che si riscontrano quando alcuni esami non di *screening* vengano eseguiti senza giustificata motivazione clinica. Tale comunicato sarà trasmesso tramite FISMELAB e Intermedia. Inoltre, sarà pubblicato sul sito di ciascuna Società.

Azione 1: pubblicare il comunicato FISMELAB sul sito SIBioC nella Rubrica del Presidente.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

- Progetto INNOVASIBIO: la Prof.ssa Tomaiuolo ha comunicato che il progetto ha avuto un buon successo con le aziende e che al momento Roche ha confermato la sua partecipazione.
- Sito SIBioC – sezione Piemonte: la Dott.ssa Patrucco ha richiesto l'autorizzazione a poter pubblicare sul sito SIBioC nella sezione Piemonte il documento "Appropriatezza e armonizzazione della diagnostica autoimmunitaria nella gestione delle malattie autoimmuni sistemiche" redatto a firma congiunta SIBioC - SIPMEL Regione Piemonte. Tale documento intende proporre un percorso virtuoso sull'appropriatezza in autoimmunità. Il Direttivo approva all'unanimità la proposta;

Azione 2: pubblicare sul sito SIBioC – sezione Piemonte il documento "Appropriatezza e armonizzazione della diagnostica autoimmunitaria nella gestione delle malattie autoimmuni sistemiche" redatto a firma congiunta SIBioC - SIPMEL Regione Piemonte.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

- Conferenza Stampa Carcinoma Ovarico: il Prof. Ceriotti fa presente che per la Conferenza Stampa relativa al test del Carcinoma Ovarico e Mammella, che si terrà presso il Ministero, non è stato contattato nessuno in rappresentanza della Medicina di Laboratorio. SIBioC ne prende atto e si attiverà per poter entrare in contatto diretto con il Ministero e ottenere voce in capitolo in future occasioni.
- Confronto con la Dott.ssa Martini: la Dott.ssa Claudia Martini ordinario di Bio10 gradirebbe discutere con il Presidente di tematiche e programmi nel rispetto delle relative competenze per una piena collaborazione su problematiche accademiche di comune interesse. Il Presidente ha risposto positivamente a tale proposta e terrà aggiornato il Direttivo in tal merito.
- Biochimica Clinica: il Presidente chiede alla Segreteria aggiornamenti in merito alle modifiche dettate a Biochimica Clinica in relazione alla aggiunta della Dott.ssa Zaninotto nella composizione del Comitato editoriale e alla costituzione dell'International Editorial Board come indicato dal Direttivo. La Segreteria conferma di aver inviato la comunicazione all'Editor in Chief che sta provvedendo ad aggiornare il Comitato Editoriale e ad aggiungere l'International Editorial Board sia sulla rivista cartacea che nella pagina online.
- Documento Dott. Giavarina: il Direttivo prende visione del Documento "Raccomandazioni per l'identificazione e la gestione dei risultati critici nei laboratori clinici" redatto dal gruppo del Dott. Giavarina e lo approva all'unanimità; chiede, pertanto, alla Segreteria di pubblicarlo sul sito SIBioC per sottoporlo all'approvazione da parte dei Soci. Passati i 30 giorni di approvazione, il documento aggiornato con le eventuali rettifiche verrà inviato a Biochimica Clinica per essere pubblicato come Documento Ufficiale SIBioC.

Azione 3: pubblicare sul sito SIBioC per 30 giorni il Documento in approvazione e inviare ai soci la relativa newsletter.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

2) Comunicazioni dei Componenti

Non vi è nessuna comunicazione da parte dei Componenti.

3) Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 17 Luglio 2017

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale della riunione del giorno 17 Luglio 2017, stampato in cartellina. Il Verbale, dopo cancellazione del termine "Laica", è approvato all'unanimità.

Azione 4: pubblicare il verbale approvato sul sito SIBioC.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

4) Nuovi Soci: approvazione

Sono proposti e accettati n. 32 nuovi Soci.

Azione 5: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

5) Patrocini: richieste

Il Presidente espone al Direttivo n. 8 richieste di Patrocinio SIBioC, pervenute alla Segreteria. Il Direttivo, dopo aver preso visione delle richieste e dei relativi programmi, conferma la concessione del Patrocinio SIBioC a tutti gli eventi, eccetto l'Evento SMEs for Health" Valenzano (BA), 22-24 novembre 2017, la cui valutazione è rimandata alla prossima riunione.

La Dott.ssa Graziani segnala che sono organizzati degli eventi cui è richiesto il patrocinio SIBioC senza il coinvolgimento del coordinatore GdS. Il Presidente conferma che per le future richieste sarà richiesto sempre il parere del Coordinatore del GdS corrispondente.

Azione 6: inviare la lettera di concessione patrocinio a tutti gli eventi per cui è stato concesso.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

6) 49° Congresso Nazionale 2017, Firenze: programmazione

Il Presidente informa il Direttivo che la Cerimonia Inaugurale non potrà più svolgersi al Palazzo Vecchio perché, per Regolamento, in caso l'utilizzo della Sede divenga necessario per impegni istituzionali, eventuali prenotazioni già programmate possono essere disdette. Il 16 Ottobre ci sarà un incontro europeo per il quale hanno annullato la prenotazione degli spazi richiesti per la Cerimonia inaugurale del congresso SIBioC. Biomedica ha, quindi, richiesto di essere ricollocata in un'altra sede istituzionale che potesse rispettare le esigenze organizzative richieste e al momento siamo in attesa di un riscontro.

Il Presidente conferma, inoltre, di aver invitato il Prof. Vimercati, Presidente FISM, alla cerimonia inaugurale.

Alla Cerimonia saranno consegnate la targa di onorificenza al Prof. Bonini, le targhe ai Consiglieri del Direttivo con mandato in scadenza.

Al momento sono pervenuti n. 289 Abstract (280 nel 2016), 31 Casi Clinici (49 nel 2016), 284 iscrizioni (293 nel 2016), 33 stand (33 nel 2016) e 10 WS (12 nel 2016). L'andamento dei numeri del Congresso è quindi costante.

Tutti i Patrocini richiesti sono stati concessi, eccetto quello dell'Alto Patronato della Repubblica.

7) 50° Congresso Nazionale 2018: aggiornamenti determinazione sede

Il Consiglio Direttivo conferma le date e il luogo del congresso 2018 che si terrà a Napoli dal 16 al 18 ottobre 2018. Il Presidente chiede a Biomedica di pubblicare in breve tempo la notizia sul sito della Società.

Azione 7: pubblicare sul sito SIBioC il Save The Date del 50° Congresso 2018.

Resp. Biomedica

Scad. ASAP (*)

8) Elezione del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Probiviri 2018-2021

Il Presidente espone al Direttivo le candidature pervenute alla segreteria entro il 2 settembre. Tutte le candidature presentate sono idonee ai criteri dettati dallo statuto. L'elenco dei candidati e i relativi Curricula saranno trasmessi alla Commissione che formulerà le schede di presentazione di ciascun candidato.

I medaglioni dei candidati saranno esposti presso il *desk* della segreteria nell'ambito del congresso e saranno, anche, pubblicati sul sito della Società in modo da permettere ai Soci di approfondire la conoscenza dei candidati che dovranno votare alle elezioni elettroniche che si terranno dal 1 al 14 novembre 2017 p.v..

Azione 8: Inviare alla commissione le candidature pervenute alla segreteria.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

9) Divisione Attività Internazionali: aggiornamenti

Non vi è nessuna comunicazione da parte dei Componenti.

10) FAD: aggiornamenti

La Dott.ssa Lo Sasso aggiorna il Direttivo in merito ai progetti FAD in svolgimento:

FAD "Appropriatezza Prescrittiva"

Azioni Effettuate:

- Lettera inviata ai Delegati Regionali: Riscontro Dott. D'Amora e Dott. Vitullo;
- Richiesta alla FNOMCeO di inserimento *link* della FAD sul sito: nessun *feedback*;

- Richiesta spazio sulla rivista di Avvenire Medico dell'ultimo trimestre 2017 o del primo trimestre 2018:
 - Confermata mezza pagina pubblicitaria per il Bimestre Settembre-Ottobre;
 - Contestualmente avverrà la distribuzione della rivista nel materiale informativo fornito ai partecipanti del Congresso Nazionale FIMMG (approvazione definitiva della grafica da inviare);

Azioni da Attivare:

- Richiedere inserimento banner nella newsletter FIMMG in Terza/Quarta posizione per la durata di un mese (costo 1500 €);

Altre FAD in svolgimento

Corsi FAD in corso	Responsabile Scientifico	Validità	Struttura	Totale iscritti	Test ECM 2016	% Test ECM superato 2016	Test ECM 2017	ECM
Emogasanalisi Basic	Erica Rampoldi	15/07/2016-31/12/2016 (provider Biomedica) 10/01/2017-31/12/2017 (nuovo accreditamento, provider SIBioC)	8 ore	396 (2016) 615 (2017)	Superato 277 Non superato 18 Non svolto 101	Superato 70% Non superato 4,5% Non svolto 25,5%	Superato 142 Non superato 34 Non svolto 391	8
La malattia renale cronica: stato dell'arte	Maria Stella Graziani	1/07/2016-31/12/2016 (provider Biomedica) 10/01/2017-31/12/2017 (nuovo accreditamento, provider SIBioC)	8 ore	503 (2016) 799 (2017)	Superato 337 Non superato 29 Non svolto 137	Superato 67% Non superato 6% Non svolto 27%	Superato 184 Non superato 44 Non svolto 476	8
Casi clinici: il contributo della Medicina di Laboratorio 2	M. S. Graziani - C. Ottomano	15/07/2016-31/12/2016 (provider Biomedica) 10/01/2017-31/12/2017 (nuovo accreditamento, provider SIBioC)	10 ore	404 (2016) 480 (2017)	Superato 291 Non superato 7 Non svolto 106	Superato 72% Non superato 2% Non svolto 26%	Superato 406 Non superato 5 Non svolto 40	10
TEORIA E PRATICA DELL'EVIDENCE BASED LABORATORY MEDICINE	Tommaso Trenti	28/09/2015-28/09/2016 (provider Biomedica) 10/01/2017-31/12/2017 (nuovo accreditamento, provider SIBioC)	15 ore	525 (2016) 214 (2017)	Superato 284 Non superato 25 Non svolto 216	Superato 54% Non superato 5% Non svolto 41%	Superato 74 Non superato 13 Non svolto 86	15
Appropriatezza prescrittiva nell'ambulatorio del MMG	Marcello Ciaccio Maria Stella Graziani Bruna Lo Sasso	27/02/2017-27/02/2018 (provider SIBioC)	15 ore	725(2017) Medico di Base 193 Socio SIBioC 510 Non Socio 17 ONB 5	/	/	Superato 330 Non superato 17 Non svolto 280	15
Biomarcatori in Oncologia	Massimo Gion Chiara Trevisiol	17/07/2017 - 17/07/2018 (provider SIBioC)	10 ore	206 (2017)	/	/	Superato 22 Non superato 15 Non svolto 117	10

11) Varie ed Eventuali

La Dott.ssa Graziani presenta il sondaggio sui Fabbisogni Formativi riformulato per essere sottoposto ai Soci i primi di Ottobre. Il Direttivo approva il sondaggio e chiede alla Dott.ssa Graziani di trasmetterlo e di essere aggiornato sui riscontri. Per raccogliere maggiori riscontri, sarà data possibilità di compilare il Sondaggio anche presso la *desk* della Segreteria SIBioC al Congresso Nazionale.

Il Presidente nel mese di Luglio aveva richiesto ai Delegati l'invio di un *report* dell'attività svolta e la nomina di un Vice-Delegato. Il Presidente espone al Direttivo i riscontri raccolti e si evince che 4 su 19 Delegati non hanno dato nessun riscontro, pertanto, incarica la Segreteria di sollecitare l'invio di quanto richiesto ai 4 Delegati. In caso non dovessero rispondere anche al sollecito, il Direttivo si riserverà di valutare se cambiare il delegato della regione.

Azione 9: sollecitare l'invio del Report attività 2017 e nominativo ViceDelegato ai 4 Delegati.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Decreto Ministeriale Elenco Società Scientifiche

Nell'ambito della legge Gelli, il Ministero della Salute ha emanato il 10 agosto un decreto in cui viene regolamentato l'inserimento dell'accREDITAMENTO delle Società Scientifiche.

Le Società Scientifiche presenti nell'elenco sono le uniche a poter emanare Linee Guida riconosciute dal ministero, ma per ottenere l'accreditamento sono tenute a rispettare diversi criteri.

I primi due punti sono autocertificabili:

- Dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre n. 445, comprovante il possesso da parte della Società/Associazione del requisito della rilevanza di carattere nazionale con sezione ovvero rappresentanza in almeno dodici regioni e province autonome, anche mediante associazione con altre società o associazioni della stessa professione, specialità o disciplina;
- Dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre n. 445, comprovante il possesso da parte della Società/Associazione del requisito della rappresentatività di almeno il 30% dei professionisti non in quiescenza nella specializzazione o disciplina, previste dalla normativa vigente, o nella specifica area o settore di esercizio professionale. Per i Medici di Medicina Generale è richiesto un requisito di rappresentatività di almeno il 15% dei professionisti

I criteri dettati dal Decreto devono essere tutti previsti dallo statuto della Società.

Il Direttivo prende, quindi, visione delle proposte di modifiche di statuto elaborate da Biomedica in collaborazione con il consulente fiscale. Il Direttivo, dopo aver letto punto per punto tutte le modifiche proposte, stabilisce una settimana di tempo per raccogliere ulteriori eventuali modifiche in modo da formulare una proposta di modifiche di statuto quanto più completa.

Entro il 29 settembre la Segreteria provvederà ad inviare la convocazione dell'assemblea annunciando tra i vari punti all'ordine del giorno anche le modifiche dello statuto, pertanto sarà contattato un notaio per formalizzare con atto pubblico l'aggiornamento dello statuto.

Azione 10: inviare la convocazione dell'assemblea annunciando tra i vari punti all'ordine del giorno anche le modifiche dello statuto.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

In merito all'accreditamento delle Società Scientifiche, il Dott. Farci Santarcangeli comunica che le Società Scientifiche dei tecnici desiderano creare con le altre Società Scientifiche di Medicina di Laboratorio un organismo unico che le rappresenti e che sia idoneo alle caratteristiche richieste dal Ministero.

Il Direttivo si dissocia da tale progetto in quanto essendo i tecnici una delle categorie portanti della Società sono già rappresentati dalla SIBioC stessa.

Non essendoci altri punti da discutere, la riunione si conclude alle ore 13.00.

Riepilogo Azioni Consiglio Direttivo, Palermo, 13 Settembre 2017

Azione 1: pubblicare il comunicato FISMELAB sul sito SIBioC nella Rubrica del Presidente.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 2: pubblicare sul sito SIBioC – sezione Piemonte il documento "Adeguatezza e armonizzazione della diagnostica autoimmunitaria nella gestione delle malattie autoimmuni sistemiche" redatto a firma congiunta SIBioC - SIPMEL Regione Piemonte.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 3: pubblicare sul sito SIBioC per 30 giorni il Documento in approvazione e inviare ai soci la relativa newsletter.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 4: pubblicare il verbale approvato sul sito SIBioC.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 5: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 6: inviare la lettera di concessione patrocinio a tutti gli eventi per cui è stato concesso.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 7: pubblicare sul sito SIBioC il Save The Date del 50° Congresso 2018.

Resp. Biomedica

Scad. ASAP (*)

Azione 8: Inviare alla commissione le candidature pervenute alla segreteria.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 9: sollecitare l'invio del Report attività 2017 e nominativo ViceDelegato ai 4 Delegati.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 10: inviare la convocazione dell'assemblea annunciando tra i vari punti all'ordine del giorno anche le modifiche dello statuto.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

(*) azioni concluse durante la stesura del verbale.