

Verbale Consiglio Direttivo, Napoli 15 Ottobre 2018

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Comunicazione dei Componenti
3. Ratifica del verbale del dell'11 Settembre 2018
4. Approvazione Nuovi Soci
5. Richieste Patrocini
6. Congresso Napoli-2018
 - Parte Scientifica: Giuseppe Lippi, Sabrina Buoro
 - Parte organizzativa: Claudia Agosta, Rita Secchi
7. Gemellaggio SIBioC con KosovaassociationClinical Chemistry
8. Richiesta collaborazione da ANTEL
9. Elezioni FISM
10. Osservatorio Screening Neonatale
11. Proposta collaborazione ELAS
12. Regolamento SIBioC
 - proposte di modifica, Giorgio Da Rin
13. Open Day SBioC: nomina commissione
14. Istituzione GdS "Processi organizzativo-gestionali avanzati"
15. Varie ed Eventuali

Presenti: Fiamma Balboni, Sergio Bernardini, SabrinaBuoro, Giorgio Da Rin, Davie Farci Santarcangeli, Maria Stella Graziani, Giuseppe Lippi, Martina Montagnana, Michele Mussap, Antonello Nonnato, Laura Sciacovelli, Martina Zaninotto.

Assenti: Umberto Basile, Marcello Ciaccio, Tommaso Trenti.

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente apre la Riunione con le seguenti comunicazioni:

- LTO: La Dott.ssa Berardi invierà un reminder a coloro che sono stati coinvolti nella stesura degli articoli da pubblicare su labtestsonline. Riguardo alle aziende il Direttivo chiede a Biomedica di predisporre una presentazione in cui viene meglio spiegato il progetto LTO e il relativo programma che dovrà essere allegato alla richiesta di sponsorizzazione.
Inoltre viene richiesto di predisporre un riepilogo dei costi dei banner.

Azione 1: inviare un reminder a coloro che sono stati coinvolti nella stesura degli articoli da pubblicare su labtestsonline.

Resp. Berardi
Scad. ASAP

Azione 1b: predisporre presentazione LTO per la ricerca sponsor e listino banner.

Resp. Gruppo LTO
Scad. ASAP (*)

- PROGETTO ARTE E SALUTE Alle radici della prevenzione: si tratta di una manifestazione di Biomedica che si svolgerà a Milano nel mese di maggio. Biomedica chiede a SIBioC di esserne il promotore. Per SIBioC sarebbe un'occasione per aumentare la visibilità della Società con i cittadini. Dopo breve discussione il Direttivo stabilisce di rimandare la valutazione del progetto alla prossima riunione, incaricando la commissione "SIBioC Crea Valore" di approfondire con Biomedica come SIBioC potrebbe essere coinvolta e quindi quale sarebbe il vantaggio della Società. La commissione preparerà per la prossima riunione una presentazione del progetto.
Con l'occasione si definisce la composizione della commissione "SIBioC Crea Valore": Fiamma Balboni, Sergio Bernardini, Giorgio Da Rin, Martina Montagnana, Laura Sciacovelli.

Azione 2: preparare una presentazione del progetto ARTE E SALUTE Alle radici della prevenzione.

Resp. Commissione "SIBioC Crea Valore"

Scad. ASAP

- Giovanni Lombardi, coordinatore del GdSSIBioCBiomarcatori Ossei, richiedere la possibilità di trasformare il GdS in GdSintersocietario collaborando con SIOMMMS (società Italiana di osteoporosi, metabolismo minerale e malattie dello scheletro) che rappresenta la realtà Italiana di maggior rilevanza a riguardo.

Il presidente SIOMMMS, ha espresso il suo parere assolutamente favorevole alla proposta, pertanto il Dott. Lombardi chiede l'approvazione al Direttivo per poter procedere su questa strada. Il consiglio Direttivo approva all'unanimità la proposta di Lombardi e chiede alla Segreteria di comunicarlo anche al Coordinatore Divisione Scientifica, Dott. Trenti.

Azione 3: comunicare al Dott. Lombardi e al Dott. Trenti la decisione del Consiglio Direttivo riguardo alla richiesta di trasformare il GdSSIBioCBiomarcatori Ossei in GdSintersocietarioSIBioC - SIOMMMS.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

- Lorenzo Prencipe: ha inviato al Presidente la locandina della pubblicità che vorrebbe far inserire nella Rivista di Biochimica Clinica. Si tratta del suo libro "Approccio alla Chimica Clinica" edito da Montabone Editore di Milano e pubblicato a febbraio c.a. Questo suo testo si rivolge a coloro che si avvicinano al Laboratorio clinico ma anche a coloro che già lavorano e intendono approfondire quanto è stato superficialmente affrontato o, addirittura, trascurato durante la formazione.

Il Consiglio Direttivo, su suggerimento della Dott.ssa Graziani, si impegna a far recensire il libro, pertanto la Segreteria provvederà ad invitare il Prof. Prencipe a prendere contatto con la Dott.ssa Graziani, Editor-in-chief di BC.

Azione 4: inviare nota di riscontro a Prencipe.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

- Cristiano Ialongo: vorrebbe riproporre il questionario sull'automazione di laboratorio che vorrebbe diffondere mediante i canali della nostra Società Scientifica come fatto per altre iniziative. Il sondaggio riguarda sia l'automazione che l'informazione ovvero la qualità e quantità delle informazioni cliniche che vengono inviate al laboratorio unitamente alla richiesta di esami (oggetto che ha trattato in 2 precedenti sue pubblicazioni). Questo sondaggio potrebbe essere la base per un lavoro nel 2019 sulla qualità extra-analitica.

Il Consiglio Direttivo approva la richiesta ma chiederà al Dott. Vidali di revisionare il questionario prima di sottoporlo ai soci.

Azione 5: chiedere al Dott. Vidali di revisionare il Questionario di Ialongo e mettere in contatto entrambi i dottori per quanto riguarda la stesura e l'invio del sondaggio ai soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

2. Comunicazione dei Componenti

Il Dott. Mussap interviene esponendo le sue perplessità riguardo alla situazione con il Codice Medtech, i rapporti con le istituzioni, Assodiagnostici e i rapporti con FISMELAB. Il Presidente conferma che al momento non è facile avere rapporti con le istituzioni. Per quanto riguarda Assodiagnostici anche insieme ad ELAS-Italia verrà organizzato un incontro nei primi mesi del 2019 anche per fare un'analisi sulle conseguenze che l'applicazione del Codice Medtech ha portato all'organizzazione dei Congressi Nazionali delle Società Scientifiche. Per questo incontro SIBioC con il supporto di Biomedica preparerà un dossier che riporterà anche i numeri dei grant ricevuti con analisi di distribuzione regionale dei grant. Il documento verrà anche pubblicato sul sito SIBioC e divulgato a tutti i soci.

Azione 6: organizzare un incontro con Assodiagnostici e realizzare un dossier che contenga i dati Medtech.
Tale documento verrà anche pubblicato su sito e divulgato tra i soci.
Resp. Segreteria
Scad. ASAP (*)

Dopo lunga discussione si stabilisce che il Dott. Trenti, coadiuvandosi con qualche collega, potrebbe costituire un GdS Management e Processi Organizzativi Innovativi che abbia il compito di permettere alla Società di conoscere tutte le nozioni amministrative per poter affrontare un'audizione con la commissione parlamentare. Mentre il Prof. Bernardini chiederà al Prof. Plebani l'articolo pubblicato sul sole 24ore.

Azione 7: creare il GdS Management e Processi Organizzativi Innovativi
Resp. Trenti
Scad. ASAP (*)

Azione 7b: chiedere l'articolo pubblicato sul sole 24ore al Prof. Plebani.
Resp. Bernardini
Scad. ASAP (*)

Cena sponsorizzata: su segnalazione del Prof. Lippi si comunica alla Segreteria che il consiglio direttivo non può ricevere inviti sponsorizzati da aziende del diagnostico IVD.

3. Ratifica del verbale dell'11 Settembre 2018

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale relativo alla riunione del 11 Settembre 2018 stampato in cartellina. Il verbale viene approvato all'unanimità.

Azione 8: pubblicare sul sito SIBioC il verbale approvato.
Resp. Segreteria
Scad. ASAP (*)

4. Nuovi Soci: approvazione

Sono proposti e accettati n. 15 nuovi Soci.

Azione 9: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.
Resp. Segreteria
Scad. ASAP (*)

5. Richieste Patrocini

Il Presidente espone al Direttivo n. 4 richieste di Patrocinio SIBioC, pervenute alla Segreteria.

Il Consiglio Direttivo prende atto delle richieste già valutate e approvate dal comitato ed esprime parere favorevole.

Il Consiglio Direttivo esprime invece parere negativo riguardo alle richieste di patrocinio relative all'evento "IL CONSULENTE PER L'IGIENE DEGLI ALIMENTI E GESTIONE DEL SISTEMA HACCP che si svolgerà in diverse città di Italia per un anno" e al trattato Sanitario intitolato "Storia del Diritto Sanitario Italiano nei secoli; nascita e Management di un Servizio Sanitario a tutela della Pubblica Salute, dall'antica Roma all'Unità d'Italia".

La Segreteria provvederà a trasmettere le comunicazioni ufficiali ai richiedenti.

Azione 10: inviare la lettera di concessione patrocinio a tutti gli eventi per cui è stato concesso.
Resp. Segreteria
Scad. ASAP (*)

6. Congresso Napoli-2018

- Parte Scientifica: Giuseppe Lippi, Sabrina Buoro

Riguardo alla parte scientifica il consiglio direttivo viene aggiornato sugli ultimi aggiornamenti di programma. Il Dott. Alberti non sarà presente alla tavola rotonda e verrà quindi sostituito dal Prof. D'Amora.

- Parte organizzativa: Claudia Agosta, Rita Secchi

Vengono comunicati i numeri del congresso aggiornati al 5 ottobre:

TOTALE PRESENZE	N. 729
Relatori/Moderatori/Ospiti	N. 163
Iscrizioni Speciali	N. 16
Iscritti	N. 550
Abstract presentati	N. 314
Sponsor	N. 33
Espositori	N. 28
Simposi Educazionali	N. 13

7. Gemellaggio SIBioC con KosovaassociationClinical Chemistry

Il Presidente comunica che durante la Cerimonia Inaugurale saranno presenti l'ambasciatrice Alma Lama e il Dott. Driton in rappresentanza del Presidente KACC, Dott. Shemsi Veseli, per firmare ufficialmente il contratto di gemellaggio tra SIBioC e KACC.

8. Richiesta collaborazione da ANTEL

Riguardo alla collaborazione con ANTEL, il Presidente suggerisce di far approfondire l'argomento alla commissione preposta che potrà relazionare sulla modalità più conveniente per SIBioC di collaborazione con ANTEL durante la prossima riunione. Si definiscono pertanto i componenti della commissione: Farci Santarcangeli, Sabrina Buoro, Antonello Nonnato e Tommaso Trenti.

Azione 11: inviare comunicazione alla commissione preposta per ANTEL-SIBioC.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

9. Elezioni FISM

Riguardo alle elezioni FISM, il Consiglio Direttivo discute in merito al candidato per cui SIBioC esprimerà il suo voto.

10. Osservatorio Screening Neonatale

La discussione del punto 10 dell'OdG viene rimandata alla riunione di dicembre.

11. Proposta collaborazione ELAS

Il Presidente aggiorna il direttivo in merito alla proposta di collaborazione richiesta a ELAS-Italia. Tra le varie idee il Prof. Bernardini ha proposto al Dott. Migliardi di realizzare un gruppo di studio ELAS Giovani che lavorerà congiuntamente con SIBioC. ELAS-Italia sta provvedendo ad arruolare i giovani di ELAS per costituire il GdS Giovani che collaborerà con il GdS Young Scientists SIBioC. Il Presidente provvederà ad aggiornare il Direttivo in merito agli sviluppi della collaborazione con ELAS-Italia.

12. Regolamento SIBioC

- proposte di modifica, Giorgio Da Rin

Riguardo alle varie modifiche da apportare al regolamento, il Dott. Da Rin chiede al Direttivo di dedicare uno spazio durante la prossima riunione. Il Direttivo valuta la possibilità di organizzare una riunione telematica nel mese di novembre per accelerare la discussione riguardo al regolamento, nel caso non fosse possibile la discussione verrà affrontata nella riunione di dicembre.

13. Open Day SBioC: nomina commissione

Come anche riportato al punto 1 dell'OdG viene definita la composizione della commissione "SIBioC Crea Valore": Fiamma Balboni, Sergio Bernardini, Giorgio Da Rin, Martina Montagnana, Laura Sciacovelli. La commissione porterà al Direttivo di Dicembre una proposta relativa all'Open Day.

14. Istituzione GdS “Processi organizzativo-gestionali avanzati”

L'Associazione Italiana Sistemi Informativi in Sanità A.I.S.I.S. si è mostrata interessata a collaborare con SIBioC per la creazione di unGdS. Durante il Direttivo di dicembre si approfondirà sulla questione.

15. Varie ed Eventuali

Il Prof. Lippi comunica che IFCC ha richiesto la diffusione dell'IFCC Annual Survey 2018 chiedendo la compilazione da parte dei Soci entro il 30 Ottobre. Il consiglio Direttivo approva e chiede alla Segreteria di predisporre l'invio della newsletter.

Azione 12: inviare la newsletter di richiesta compilazione dell'IFCC Annual Survey 2018 a tutti i soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Non essendoci altro da discutere la riunione si conclude alle ore 18.00.

Riepilogo Verbale Consiglio Direttivo, Napoli 15 Ottobre 2018

(*) azioni concluse al momento della stesura del verbale.

Azione 1: inviare un reminder a coloro che sono stati coinvolti nella stesura degli articoli da pubblicare su labtestsonline.

Resp. Berardi

Scad. ASAP

Azione 1b: predisporre presentazione LTO per la ricerca sponsor e listino banner.

Resp. Gruppo LTO

Scad. ASAP (*)

Azione 2: preparare una presentazione del progetto ARTE E SALUTE Alle radici della prevenzione.

Resp. Commissione "SIBioC Crea Valore"

Scad. ASAP

Azione 3: comunicare al Dott. Lombardi e al Dott. Trenti la decisione del Consiglio Direttivo riguardo alla richiesta di trasformare il GdSSIBioCBiomarcatori Ossei in GdSintersocietarioSIBioC - SIOMMMS.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 4: inviare nota di riscontro a Prencipe.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 5: chiedere al Dott. Vidali di revisionare il Questionario di alongo e mettere in contatto entrambi i dottori per quanto riguarda la stesura e l'invio del sondaggio ai soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 6: organizzare un incontro con Assodiagnostici e realizzare un dossier che contenga i dati Medtech.

Tale documento verrà anche pubblicato su sito e divulgato tra i soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 7: creare il GdS Management e Processi Organizzativi Innovativi

Resp. Mussap

Scad. ASAP (*)

Azione 7b: chiedere l'articolo pubblicato sul sole 24ore al Prof. Plebani.

Resp. Bernardini

Scad. ASAP (*)

Azione 8: pubblicare sul sito SIBioC il verbale approvato.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 9: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 10: inviare la lettera di concessione patrocinio a tutti gli eventi per cui è stato concesso.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 11: inviare comunicazione alla commissione preposta per ANTEL-SIBioC.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 12: inviare la newsletter di richiesta compilazione dell'IFCC Annual Survey 2018 a tutti i soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)