

Verbale Consiglio Direttivo SIBioC
Telematico 10 luglio 2020, ore 14.30

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Comunicazioni dei Componenti;
3. Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 24/04/2020;
4. Nuovi Soci: approvazione;
5. Approvazione Bilancio Consuntivo 2019/Preventivo 2020 (Relazione del Tesoriere);
6. Congresso 2020;
7. Varie ed Eventuali

Presenti: Fiamma Balboni, Umberto Basile, Sergio Bernardini, Marcello Ciaccio, Giorgio Da Rin, Giuseppe Lippi, Martina Montagnana, Gavino Napolitano, Enza Pavanello, Laura Sciacovelli, Tommaso Trenti.

Il Presidente decide di dare la precedenza al punto 6 dell'Ordine del Giorno.

6. Congresso 2020;

La Dott.ssa Sciacovelli chiede ai componenti del CD di fornire un parere in merito alle sue considerazioni a riguardo del 52° Congresso Nazionale SIBioC.

Considerando che la Fiera del Levante, per ottemperare alle norme di sicurezza in riferimento al COVID-19, ha comunicato a Biomedica che non potrà rendere più disponibile la parte dei padiglioni del Centro Congressi, con un aggravio dei costi a totale carico della Segreteria Organizzativa, il CD discute sulla possibilità di organizzare il 52° Congresso in modalità telematica o di realizzare dei webinar raggruppati sotto una specifica denominazione (per es. "Aspettando il Congresso...", "Incontro straordinario...", ecc.) diversa da 52°.

In questo caso si dovrà decidere se mantenere lo stesso Programma o realizzare webinar solo su alcune delle tematiche inserite nel programma del Congresso ed integrate da altri argomenti.

Il CD chiede di ricevere una proposta da parte della Segreteria con le specifiche economiche per avere un quadro generale sul quale ragionare. La segreteria illustra come potrebbe essere strutturata la piattaforma per il congresso virtuale.

A fronte della decisione del Governo, intenzionato a prorogare lo stato di emergenza fino al 31 dicembre pv., viene deciso formalmente che il Congresso Nazionale SIBioC si svolgerà in forma virtuale. Si discute se svilupparlo come un "contenitore" di sessioni live, workshop e contenuti on demand, nelle stesse date fissate in precedenza per il Congresso Nazionale in forma residenziale.

Viene anche fatto presente che la modalità virtuale darà la possibilità di svolgere al suo interno le riunioni dei Gruppi di Studio e delle Delegazioni Regionali che generalmente si svolgono all'interno del Congresso in forma residenziale.

Dopo una serie di valutazioni e discussione si decide che la realizzazione del "52° Congresso Nazionale SIBioC – edizione virtuale" possa incentivare la partecipazione dei professionisti ed il supporto delle

Aziende, rispetto ad un evento (serie di webinar) che sostituisca il Congresso. Si decide, quindi, di procedere in tal senso

Viene richiesto a Biomedica di rivedere i costi a bilancio preventivo previsti per il Congresso in considerazione del fatto che il Congresso non sarà residenziale e che quindi le spese e i ricavi non potranno essere paragonabili a quelli precedenti.

Per sostenere le spese senza intaccare il “tesoretto” della Società viene proposto di fissare il costo di iscrizione per i partecipanti a € 200, utilizzando gli Educational Grant in modo da permettere alle aziende di sponsorizzare l’iscrizione stessa dei partecipanti.

Biomedica preparerà un preventivo per lo sviluppo della piattaforma del Congresso virtuale da presentare al Consiglio Direttivo, fissato per il venerdì successivo 17 luglio alle ore 9.00. Inoltre in tale riunione verranno definiti gli aspetti del Congresso a fronte del preventivo che verrà presentato.

Azione 1: Sviluppo del preventivo per la realizzazione della piattaforma per il Congresso virtuale

Resp. Biomedica

Scad. ASAP*

Azione 2: Definizione delle sessioni del Congresso

Resp: la Segreteria provvederà ad inviare un reminder ai Coordinatori delle sessioni

Scad. ASAP*

Azione 3: Inviare ai componenti del Consiglio Direttivo l’invito per connettersi alla prossima riunione sulla piattaforma Zoom

Resp. Segreteria

Scad: ASAP*

3. Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 24/04/2020

Il Consiglio Direttivo approva il verbale della seduta precedente.

Azione 4: pubblicare sul sito SIBioC il verbale approvato.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

4. Nuovi Soci: approvazione

Il Consiglio Direttivo approva tutte le richieste di nuove iscrizioni alla Società

Azione 4: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

5. Approvazione Bilancio Consuntivo 2019/Preventivo 2020 (Relazione del Tesoriere)

Viene approvato il Bilancio Consuntivo 2019, mentre l’approvazione del Bilancio Preventivo 2020 viene

rimandata alla prossima riunione in vista del preventivo relativo alla realizzazione della piattaforma del Congresso.

2. Comunicazioni dei Componenti

Non ci sono comunicazioni da parte dei componenti del Consiglio Direttivo

1. Comunicazioni del Presidente

Per quanto riguarda il Delegato Regionale Abruzzo – Molise viene accettata la proposta di candidatura della Dott.ssa Ivana Cataldo proposta dal Delegato Regionale uscente, il Dott. Umberto Occhiuzzi.

La Dott.ssa Pauri, in considerazione del suo pensionamento, ha richiesto al Presidente di essere sostituita nel ruolo di Delegato Regionale Marche e nel ruolo di Coordinatore del Gruppo di Studio di Infettivologia. Non essendo pervenuti suggerimenti riguardanti la figura che potrà ricoprire queste cariche, il Consiglio Direttivo decide di rimandare l'approvazione della richiesta, al fine di poter trovare un candidato adatto a ricoprire questi ruoli, coinvolgendo nella scelta anche la Dott.ssa Pauri stessa e i membri del Gruppo di Studio.

Viene approvata la revisione del documento di consenso per la ricerca e quantificazione della proteina di Bence Jones. Il Dott. Trenti, coordinatore della Divisione Scientifica ne darà comunicazione agli autori.

Per quanto riguarda il Manifesto per la responsabilizzazione dei medici contro il cambiamento climatico, il Consiglio Direttivo decide di non aderire all'iniziativa.

Il Consiglio Direttivo decide di versare la quota Slow Medicine anche per l'anno in corso.

In relazione alla richiesta del Dott. Lucchese relativa alla normativa di telerefertazione, il CD propone di rispondere che attualmente non esiste una normativa di questo tipo.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta si chiude alle ore 17.00.

Azione 5: Inviare la lettera di nomina alla Dott.ssa Ivana Cataldo

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 6: Inviare risposta al Dott. Bergesio in merito Manifesto per la responsabilizzazione dei medici contro il cambiamento climatico

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 7: la Segreteria provvederà a pagare la quota Slow Medicine 2020

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 8: Inviare risposta al Dott. Lucchese in merito alla normativa di telerefertazione

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

*) azioni concluse al momento della stesura del verbale.