

Verbale Consiglio Direttivo SIBioC
Telematico 10 settembre 2020, ore 10.00

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Comunicazioni dei Componenti;
3. Ratifica dei Verbali del Consiglio Direttivo (10/07/2020; 17/07/2020);
4. Nuovi Soci: approvazione;
5. Patrocini: richieste;
6. Congresso 2020
7. Comunicazioni dai Coordinatori delle Divisioni
8. Proposta Regolamento
9. Varie ed Eventuali

Presenti: Umberto Basile, Sergio Bernardini, Marcello Ciaccio, Giorgio Da Rin, Giuseppe Lippi, Martina Montagnana, Gavino Napolitano, Enza Pavanello, Laura Sciacovelli, Tommaso Trenti.

Dalle ore 13.30: Maria Stella Graziani, Bruna Lo Sasso, Eustachio Vitullo.

Il Prof. Lippi lascia la seduta alle ore 12.30.

Assente giustificato: Fiamma Balboni.

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente riferisce che in riferimento alla possibilità di svolgere a Bari il Congresso 2021, la fiera del Levante propone come possibili date 3-5 novembre 2021.

Il CD esprime parere favorevole per le date proposte ritenendo doveroso confermare tale scelta. Delibera pertanto di posticipare il Congresso di Genova al 2022. Biomedica prenderà contatti con la sede per fissare una nuova opzione.

Azione 1: Prendere contatti con la sede di Genova e confermare le date per Bari 2021.

Resp. Biomedica

Scad. ASAP*

Per quanto riguarda il delegato regionale Marche, il Presidente comunica che non sono pervenute candidature. Il CD propone Antonio Fortunato. Il Presidente lo contatterà per comunicargli tale decisione. Come Coordinatore del GdS Infettivologia la Dott.ssa Pauri propone la Dott.ssa Rita Caldarelli. La Segreteria è in attesa di ricevere il curriculum vitae.

Azione 2: sollecitare CV per nomina Coordinatore GdS Infettivologia

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

Azione 3: inviare lettera di nomina al Dott. Antonio Fortunato

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

2. Comunicazioni dei Componenti;

Il Prof. Ciaccio ricorda che il 17-18 Novembre 2020 si terrà l'evento on line in collaborazione con l'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri. Il CD ringrazia per l'iniziativa.

3. Ratifica dei Verbali del Consiglio Direttivo (10/07/2020; 17/07/2020);

Il Consiglio Direttivo approva i verbali delle sedute precedenti.

Azione 4: pubblicare sul sito SIBioC i verbali approvati

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

4. Nuovi Soci: approvazione;

Il Consiglio Direttivo approva tutte le richieste di nuove iscrizioni alla Società.

Azione 5: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

5. Patrocini: richieste;

id	cognome	nome	titolo	città	inizio	fine
1	CACCAMO	DANIELA	Il microbiota nella regolazione redox dei processi infiammatori: prospettive diagnostiche e terapeutiche nelle Sindromi da Sensibilizzazione Centrale	MESSINA	02/10/2020	02/10/2020
2	MAZZON	GIULIA	Urinology 2020: Uritech al tempo del Covid	PADOVA	24/09/2020	24/09/2020
3	GIANNOTTI	VASCO	15° Forum Risk Management	AREZZO	15/12/2020	18/12/2020

Tutte le richieste di patrocinio pervenute vengono approvate.

Azione 6: Inviare lettere di concessione/non concessione.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

6. Congresso 2020

Il CD discute in merito all'assegnazione dei premi alla carriera e al Premio Maestro della Medicina di Laboratorio. Si decide di assegnare i premi ma di consegnarli ufficialmente in presenza durante il Congresso 2021.

Il Presidente contatterà il Dott. Messeri, al quale sarà assegnato il premio Maestro di Medicina, per condividere questa modalità.

Si deliberano i premi alla Carriera: De Santis, Occhiuzzi, Pauri, Rampoldi. Il Presidente contatterà i delegati per verificare che siano stati considerati tutti i professionisti andati in pensione nell'ultimo anno e che hanno avuto un ruolo nella Società.

I premi poster, il premio Spandrio e il Premio Ceriotti verranno consegnati durante la Cerimonia Inaugurale che avverrà in presenza c/o la sede della Segreteria a Milano. La Cerimonia inaugurale sarà strutturata come segue:

Benvenuto

Lettura Magistrale Prof. Giampaolo Merlini

Assegnazione Premi

Chiusura

Il CD concorderà la scaletta con la Segreteria.

Si assegnano i moderatori alle sessioni, scegliendo tra i componenti del CD:

- La necessità delle competenze statistiche e informatiche in Medicina di Laboratorio

Moderatori: Ciriaco Carru (Sassari), Ferruccio Ceriotti (Milano), Giorgio Da Rin (Genova)

- Big Data ed intelligenza artificiale: quali prospettive per la Medicina di Laboratorio?

Moderatori: Umberto Basile (Roma), Napolitano Gavino (Bergamo), Tommaso Trenti (Modena)

- Gestione dell'emergenza da COVID-19

Moderatori: Sergio Bernardini (Roma), Maurizio Ferrari (Milano), Laura Sciacovelli (Padova)

- Casi clinici

Moderatori: Maria Stella Graziani (Verona), Martina Montagnana (Verona), Enza Pavanello (Torino)

- La gestione del rischio: quali strumenti e quali attori

Moderatori: Fiamma Balboni (Firenze), Laura Sciacovelli (Padova)

Si assegnano i moderatori dei Simposi Educazionali da affiancare ai moderatori proposti dalle Aziende; il CD propone di scegliere i nominativi tra i delegati regionali:

- Talassemie e varianti dell'emoglobina: oltre la diagnosi strumentale

Con il contributo non condizionante di SEBIA ITALIA

Moderatori: Maria Domenica Cappellini (Milano), Laura Conti (Roma)

- Approcci innovativi per previsione e controllo delle malattie infettive

Con il contributo non condizionante di ROCHE DIAGNOSTICS

Venturi, Francesca Sirianni

- Possibili prospettive future per il metabolismo minerale: una overview

Con il contributo non condizionante di DiaSorin

Moderatori: Mario Cozzolino (Milano), Tommaso Fasano (Reggio Emilia)

- Come studiare variabilità biologica e ritmo circadiano? Lo studio Access hsTnI a Padova

Con il contributo non condizionante di BECKMAN COULTER

Moderatori: Mario Plebani (Padova), Eustachio Vitullo (Matera)

- L'evoluzione della molecular allergology guida il laboratorio verso una nuova gestione del paziente allergopatico ed un servizio clinico più completo

Con il contributo non condizionante di THERMO FISHER SCIENTIFIC – IMMUNODIAGNOSTICS DIVISION

Moderatori: Giulio Mengozzi (Torino), Alda Tiziana Scacchetti (Modena)

- Simposio con il contributo non condizionante di SIEMENS HEALTHCARE (in attesa di programma)

Moderatore: Paolo Bucchioni

Proposte Letture magistrali: Prof. Nicola Magrini (Direttore Generale AIFA), Prof. Giampaolo Merlini, Prof. Alessio Fasano.

Il CD dopo breve discussione decide di assegnare la lettura al Prof. G. Merlini.

La Segreteria provvederà ad inviare l'invito ufficiale.

Azione 7: Inviare l'invito ufficiale al Prof. Merlini.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

La Segreteria comunica che Roche vorrebbe proporre il simposio registrato in un loro evento a fine novembre, specificando che si tratta di un simposio svolto nell'ambito del Congresso Nazionale. Il CD approva ma chiede alla Segreteria di verificare con i relatori e i moderatori l'autorizzazione alla registrazione.

La Segreteria presenta un resoconto delle sponsorizzazioni ricevute per il Congresso. Dal riepilogo si evince che mancano ancora alcuni contributi pertanto si provvederà a sollecitare i referenti delle Aziende.

Per quanto riguarda l'Assemblea dei soci si terrà in modalità zoom il 6 ottobre dalle ore 14.30 alle ore 15.30. Vengono definiti gli interventi.

8. Proposta Regolamento

Il Presidente chiede al CD di esprimere le loro considerazioni in merito alle proposte di regolamento da lei avanzate e chiarisce che, considerando che le Divisioni hanno una forte autonomia di gestione, è necessario definire le relazioni tra queste ed il CD quando vengono prese importanti decisioni ed approfondire le loro funzioni. Il Presidente comunica che sono state aggiunte alcune nuove divisioni ed alcune Commissioni o Gruppi operativi trasformati in Divisioni o inglobati. Nuove Divisioni sono: la Divisione Attività di Promozione e Valorizzazione, la Divisione Rapporti con. Per quanto riguarda la Divisione Attività di Promozione e Valorizzazione, il referente dovrà occuparsi anche di governare il sito web e i social, in modo che l'informazione che si intende divulgare segua criteri di scelta e priorità concordati con il Presidente ed il CD. Personale con competenza specifica per le attività prettamente tecniche dovranno interagire con il Coordinatore della Divisione.

Il Prof. Lippi propone che la Divisione di BC sia inserita nell'area della Comunicazione, mantenendo la sua autonomia e la sua struttura organizzativa (Editor e Board Editoriale). Dalla discussione in proposito emerge che tutte le Divisioni dovranno interagire con la Divisione Attività di Promozione e Valorizzazione, compresa la Divisione Editoria. La proposta di Regolamento prevede le seguenti Divisioni, riportate in Figura: Divisione Scientifica, Divisione Editoria BC, Divisione Rapporti con le Società Scientifiche (all'interno della quale convoglieranno le attività dei gruppi operativi "Rapporti con Società Scientifiche Cliniche" e "Rapporti con Società ELAS-Italia" che vengono eliminati), la Divisione Attività Internazionali, la Divisione Attività Regionali, Divisione Rapporti con l'Università (all'interno della quale convoglieranno le attività dei gruppi operativi "Collegio dei Professori del SSD BIO12" e "Scuole di specializzazione"), Divisione attività di promozione e Valorizzazione, Divisione Rapporti con le istituzioni, Divisione Young Scientists (è il gruppo di studio che viene trasformato in Divisione).

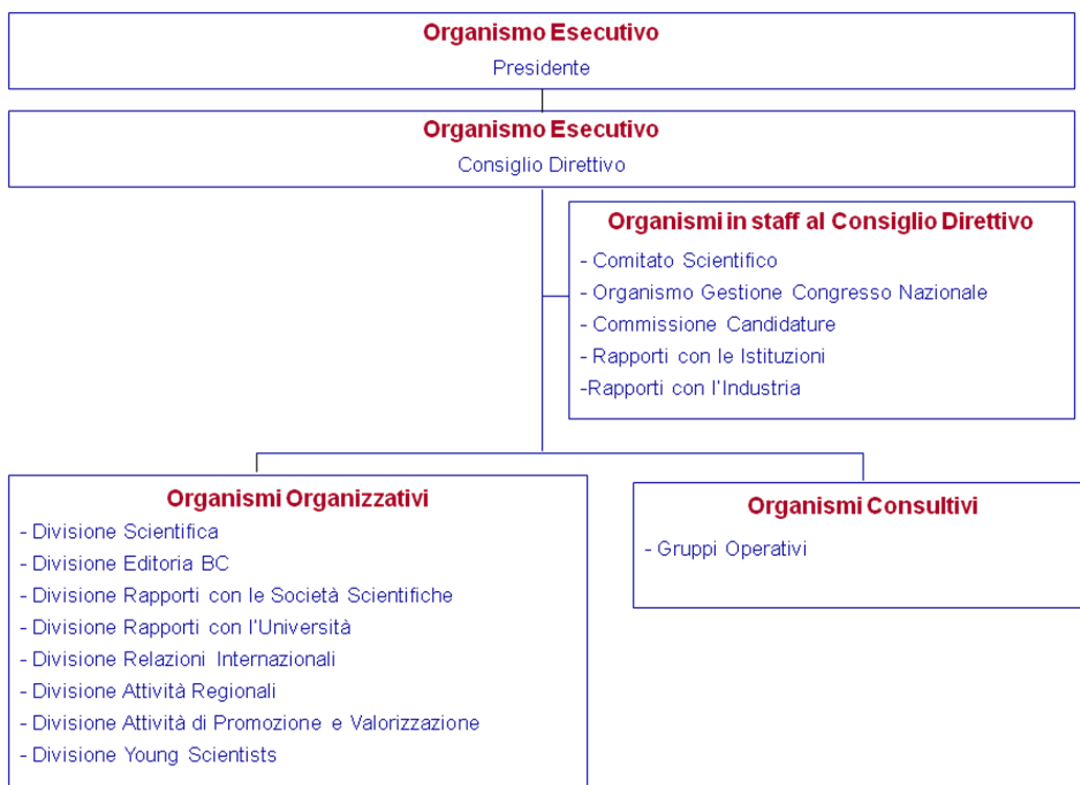
Il Prof. Ciaccio ritiene che la Divisione Rapporti con le istituzioni e la Divisione Rapporti con le Università debbano lavorare insieme per un progetto comune. Dopo discussione si decide di mantenere separati i due organismi. Il Presidente comunica che è importante che nel regolamento siano definite le responsabilità e i

compiti di ogni Divisione. Il Presidente chiede al Prof. Carru, al Prof. Ciaccio, al Prof. Lippi, al Prof. Bernardini e alla Prof.ssa Montagnana di aggiornare la parte del regolamento relativa a tale divisione, inserendo qualora ce ne fosse la necessità, alcune interrelazioni.

Il CD propone di trasformare la Divisione Rapporti con le istituzioni in Organismo in Staff al CD assegnando al Past President il coordinamento. Sono approvati gli altri Organismi in Staff al CD: Comitato Scientifico; Gestione del Congresso Nazionale; Commissione Candidature; Rapporti con le Istituzioni; Rapporti con l'Industria.

Il CD approva l'impianto del nuovo regolamento, come riportato nella Figura di seguito, che semplifica e migliora il funzionamento della Società. I Gruppi Operativi saranno definiti in seguito sulla base degli obiettivi che il CD intenderà intraprendere e le esigenze di lavoro.

Dopo aver apportato le modifiche discusse, il Presidente condividerà il regolamento con i componenti del CD.



7. Comunicazioni dai Coordinatori delle Divisioni

Il Coordinatore delle Sezioni Regionali interviene per un breve saluto. Il Presidente invita il Dr. Vitullo a diffondere tra i delegati regionali l'invito a partecipare al 52° Congresso.

Il Presidente comunica al Dr. Vitullo che è stato inserito come moderatore all'interno del workshop "Come studiare variabilità biologica e ritmo circadiano? Lo studio access HsTnl a Padova"

La Segreteria organizzativa provvederà ad inviare invito ufficiale.

Azione 8: Inviare l'invito ufficiale al Dott. Vitullo.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP*

Interviene la Dott.ssa Graziani la quale presenta l'attività di BC degli ultimi mesi.

Sono stati pubblicati i fascicoli 1-2-3 nei tempi stabiliti, è stato pubblicato il numero monografico sulle troponine ed è stato aggiunto un numero monografico sul covid. E' in fase di preparazione il numero 4. Si evidenzia che il numero dei contributi è in aumento.

I documenti ufficiali pubblicati dalla Società sono raddoppiati rispetto agli ultimi anni, grazie all'attività svolta dai Gruppi di Studio.

Per quanto riguarda la presentazione dei lavori per la sessione casi clinici, per la sessione poster selezionati e per le comunicazioni orali, si evidenzia che la percentuale dei contributi ricevuti è aumentata rispetto agli anni precedenti. Il compito di BC è di aggregare un numero di giovani e di incoraggiarli a scrivere.

La Dott.ssa Graziani sottolinea che la provenienza geografica dei contributi di BC non è uniforme; le regioni con più numeri di contributi sono la Lombardia, il Veneto, l'Emilia Romagna e Toscana. Ci sono diverse regioni che negli ultimi tre anni non hanno inviato neanche un contributo. E' opportuno che a livello regionale venga creata un'attività per stimolare i soci.

Per mantenere un maggior contatto con i soci, ogni 45 giorni viene inviata la newsletter che contiene l'elenco degli articoli che sono pubblicati sul sito e scaricabili dai soci in regola.

La Dott.ssa Graziani ricorda che BC non è ancora indicizzata su Pubmed; a questo proposito verrà effettuata una nuova richiesta sperando di ricevere un riscontro positivo. La Dott.ssa Graziani ricorda che è stata acquisita la piattaforma di ScholarOne per consentire di gestire il lavoro di redazione.

Per quanto riguarda la quota aggiuntiva da versare per l'abbonamento cartaceo, la percentuale di soci che la richiede si aggira intorno al 25-30%, circa 500 soci.

A favore del mantenimento della stampa, visti i costi elevati a consuntivo, il CD prende in considerazione la possibilità di aumentare la quota da 10 a 15-20,00 €. Il CD valuterà in seguito.

Qualora si dovesse passare al digitale, si dovrebbe apportare una modifica al formato del fascicolo in quanto al momento risulta "tagliato" per la stampa.

Interviene la Dott.ssa Lo Sasso la quale presenta i corsi FAD attivi per il 2020 (in totale 5):

CORSI FAD ECM SIBioC ATTIVI 2020 Aggiornato al 9 settembre 2020								
Corsi FAD attivi 2019-2020	Responsabile Scientifico	Validità	Struttura	Totale iscritti	% Test ECM superato	Test ECM I ANNO	Test ECM II ANNO	ECM
Variabilità biologica	A. Carobene	Primo anno: 03/09/2020 – 03/09/2021	10 ore	Primo Anno: 19	Primo Anno: 10,53%	Superato 2 Non superato 0 Non svolto 17	/	15
Come si scrive un contributo scientifico	M. S. Graziani	Primo anno: 17/12/2018 – 17/12/2019 Secondo anno: 13/01/2020 – 31/12/2020	12 ore	Primo Anno 446 Secondo Anno 171	Primo Anno: 60,67% Secondo Anno: 35,09%	Superato 270 Non superato 11 Non svolto 164	Superato 60 Non superato 5 Non svolto 106	12
Variabili preanalitiche in medicina di laboratorio	D. Giavarina, G. Bonetti	Primo anno: 12/10/2018 – 12/10/2019 Secondo anno: 18/01/2020 – 31/12/2020	8 ore	Primo Anno 846 Secondo Anno 186	Primo Anno: 70,21% Secondo Anno: 55,38%	Superato 594 Non superato 5 Non svolto 247	Superato 103 Non superato 7 Non svolto 76	12
Corso base di coagulazione parte I: fisiologia dell'emostasi, metodologie di indagine, controllo di qualità	B. Morelli	Primo anno: 31/05/2019-31/12/19 Secondo anno: 13/01/2020 – 31/12/2020	12 ore	Primo Anno 585 Secondo Anno 311	Primo Anno: 65,64% Secondo Anno: 41,8%	Superato 384 Non superato 23 Non svolto 178	Superato 130 Non superato 7 Non svolto 174	18
Corso base di coagulazione parte II: i test di screening dell'emostasi	B. Morelli	Primo anno: 31/05/2019-31/12/19 Secondo anno: 13/01/2020 – 31/12/2020	12 ore	Primo Anno 437 Secondo Anno 224	Primo Anno: 67,73% Secondo Anno: 41,52%	Superato 296 Non superato 9 Non svolto 132	Superato 93 Non superato 6 Non svolto 125	18

La percentuale di chi effettua e supera il test ECM risulta buona.

Successivamente vengono presentati i corsi in programmazione per il 2020-2021:

Aggiornato ai 9 settembre 2020

Anno attivazione programmato	Corsi FAD approvati 2020-2021	Responsabile Scientifico
2020	Aggiornamenti sulla diagnostica delle gammopatie monoclonali (Congresso SIBioC 2019)	Giovanni Cigliana Patrizia Natali
2020	Anticoagulanti diretti orali (DOAC): farmacologia, clinica e laboratorio di coagulazione - parte I Corso sponsorizzato da Roche ????	Benedetto Morelli
2021	Anticoagulanti diretti orali (DOAC): farmacologia, clinica e laboratorio di coagulazione - parte II Corso sponsorizzato da Roche ????	Benedetto Morelli
2021	Corso base di Diagnostica delle Malattie Autoimmuni	Alessandra Melegari
2021	Liquidi cavitari	Fiamma Balboni Sabrina Buoro
2021	Variabili preanalitiche Corso sponsorizzato da BD?????	?????????

Il CD ringrazia per il lavoro svolto in quanto la formazione è uno dei compiti istituzionali della Società.

Il Tesoriere sottolinea che il Consiglio Direttivo debba avere una programmazione dei corsi al fine di avere un quadro generale dei costi da inserire a bilancio.

Il Dott. Trenti sottolinea l'importanza di avere un resoconto ad inizio anno da parte del Comitato Scientifico SIBioC Provider. A questo proposito il CD programmerà un incontro con il Coordinatore del Comitato Scientifico prima dell'inserimento del piano formativo 2021.

9. Varie ed Eventuali

Per quanto riguarda il progetto SAFER, il CD approva l'immagine della newsletter da inviare ai soci SIBioC.

La Dott.ssa Sciacovelli comunica di aver ricevuto dalla Società Internazionale Colabiocli l'invito a partecipare al Congresso virtuale che si terrà nei giorni 15-17 Ottobre 2020.

Il CD delega il Prof. Bernardini.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta si chiude alle ore 16.00.

*) azioni concluse al momento della stesura del verbale.