

Verbale Consiglio Direttivo SIBioC 9 maggio 2014

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni
2. Approvazione verbali scorso Direttivo
3. Approvazione nuovi soci
4. Patrocini
5. Cooptazione socio tecnico
6. Approvazione bilancio consuntivo 2013 e preventivo 2014
7. Congresso 2014
8. Programmi di lavoro del biennio
9. FISMeLab report riunione 23 aprile 2014
10. LTO: aggiornamenti
11. Ruolo dei Tecnici Sanitari di Lab. Biomedico in SIBioC
12. Divisione Attività Regionali
13. Divisione Attività Internazionali
14. Organizzazione Congresso UEMS-EFLM 2016
15. Varie ed eventuali

Presenti: Assunta Carnevale, Giuseppe Castaldo, Ferruccio Ceriotti, Marcello Ciaccio, Antonio Fortunato, Maria Stella Graziani, Giuseppe Lippi, Francesco Maglione, Silvia Mengozzi, Andrea Mosca, Cosimo Ottomano, Giovanna Patrucco, Tommaso Trenti, Cecilia Zuppi.

Partecipa dal pomeriggio: Irene Moraschinelli

Assenti giustificati: Sergio Bernardini, Sabrina Buoro, Luca Deiana, Francesca Di Serio, Giorgio Federici, Gianni Messeri, Claudio Ortolani, Mauro Panteghini, Mario Plebani, Massimo Quercioli.

Assente nel pomeriggio: Giuseppe Castaldo

1. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni

Azioni verbale 10 marzo

Per quanto riguarda le dimissioni del collega tecnico Pezzuto (azione n.1), Ceriotti comunica che, non essendo specificatamente descritto nello statuto come procedere in caso di dimissioni di socio tecnico, la consulente Dott.ssa Ambrosi dello studio Nava indica che è necessario far riferimento al Codice Civile dal quale si evince la possibilità della assegnazione del posto vacante mediante cooptazione da parte del direttivo; la scelta del direttivo deve essere poi sottoposta all'approvazione dell'assemblea di soci nella prima occasione disponibile. Si rimanda la decisione sulla cooptazione al punto dell'OdG dedicato.

Le azioni n. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 sono state svolte entro le dead-line indicate. Per il punto 10 Ceriotti farà avere al più presto il sondaggio alla segreteria. Per il punto 11 ci sono dei progressi in quanto Ceriotti dovrà incontrare il 13 maggio il Dr. Paolo Bianco per parlare della ISO 15189 e il Consiglio Direttivo verrà aggiornato. In riferimento al punto 12 Ceriotti comunica di aver scritto la comunicazione a EC4 relativa alla difficoltà di ottenere un supporto ufficiale dal ministero, ma non ha specifici aggiornamenti di quanto fatto da Federici. In relazione al Bando progetti scientifici (Az. 13) Ceriotti comunica che la segreteria ha ricevuto dei quesiti specifici soprattutto per quanto riguarda la tipologia di materiale acquistabile, Ceriotti apre una discussione in merito. Essendo SIBioC a gestire i fondi in caso venisse acquistato del materiale inventariabile (ad es. un PC) questo rimarrebbe di proprietà SIBioC. Si decide di rispondere negativamente

al quesito sulla possibilità di finanziare l'acquisto di beni inventariabili. In relazione all'azione 14 Ceriotti comunica che le candidature sono state inviate e anticipa che quella della Dott.ssa Carobene è stata confermata mentre quella del Prof. Plebani non è stata accolta.

Azione 1. Rispondere al quesito della Dott.ssa Paroni

Resp. Segreteria

Scad. 15/05/2014

Azioni verbale 11 marzo

In relazione all'azione 1 l'esame dello statuto AITIC viene rimandato al punto 11 dell'OdG.

Castaldo in riferimento all'azione 2 ha preparato una bozza che esporrà al direttivo appena possibile.

L'azione 3 è stata svolta entro la dead-line specificata e infine per quanto riguarda LTO (azione 4) è stato nominato da Messeri il Dott. Tommaso Trenti. Ci sono stati alcuni sviluppi sull'argomento, per questo motivo è stato previsto un punto in cui Trenti esporrà tali aggiornamenti al direttivo.

In merito alla lettera di presentazione del Delegato Regionale all'assessorato di ciascuna regione si definiscono le azioni sotto indicate.

Azione 2: fare la lettera di presentazione del Delegato Regionale all'assessorato di ciascuna regione.

Resp. Presidente

Scad. ASAP

Azione 2b: inviare la lettera di presentazione del Delegato Regionale all'assessorato di ciascuna regione.

Resp. Segreteria

Scad. 23/05/2014

Altre comunicazioni

- 1) Ceriotti comunica di aver incontrato il Dott. Antonio Bonaldi di Monza, Presidente di Slow Medicine, che fa anche parte del comitato della regione Lombardia sui servizi in medicina di laboratorio. Ha guardato il sito dell'associazione Slow Medicine, la versione italiana di Choosing Wisely, che ha come concezione di non fare di più ma fare meglio, ossia dedicare il tempo che serve a svolgere le azioni strettamente necessarie. L'ipotesi era quella di aderire come FISMeLab però, dato che l'adesione è collegata anche alla definizione di n. 5 pratiche da evitare, rispondere solo come FISMeLAB parrebbe riduttivo ed inoltre SIGU ha già aderito singolarmente. Pertanto Ceriotti chiede al direttivo se è d'accordo ad aderire come SIBioC. La quota associativa equivale a € 200,00 annui. Il direttivo è concorde. Si decide di creare un gruppo che prepari una bozza relativa alle 5 pratiche da evitare come SIBioC da presentare al prossimo direttivo. A tale gruppo si candidano Castaldo, Ottomano, Zuppi.

Azione 3: identificare le pratiche da evitare e inviarle a Castaldo Ottomano e Zuppi che provvederanno a selezionare le 5 da presentare a Slow Medicine

Resp. Tutti i componenti del direttivo

Scad. 09/06/2014

- 2) modifica regolamento: Ceriotti ricorda che nello scorso direttivo si è definito il cambiamento della scadenza del pagamento della quota sociale. E' necessario pertanto riportare ufficialmente tale modifica nel regolamento societario. La proposta di revisione viene sottoposta al direttivo, che ne prende visione. Il direttivo accetta le revisioni proposte. Ottomano chiede di inviare ai soci almeno 2/3

volte in tutto l'anno l'informativa della nuova scadenza. Si stabilisce infine che a partire da settembre 2014 si invieranno specifiche comunicazioni ai soci sia riguardo al cambiamento sopra indicato sia riguardo alla modifica della quota sociale 2015.

Azione 4: Modifica Regolamento e pubblicazione sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 4b: invio comunicazioni riguardo a cambiamento scadenze pagamento quote associative e quota sociale 2015

Resp. Segreteria

Scad. A partire da settembre

- 3) Ceriotti comunica di aver ricevuto da Raffaele De Vita del GIC la richiesta di mettere in evidenza sul sito SIBioC l'annuncio della XXXII Conferenza e Scuola Nazionale di Citometria che si svolgerà presso l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" dal 23 al 26 settembre 2014 e inserire il link del sito web del GIC. Ceriotti prima di rispondere, ha richiesto parere ad Ortolani (resp. del GdS Citometria a flusso) il quale si trova in disaccordo con la loro politica e quindi non vede grandi spazi di collaborazione. Dopo ampia discussione, si decide di rispondere positivamente all'inserimento della locandina della Conferenza sul sito nella sezione calendario, ma di non creare il collegamento al sito GIC.

Azione 5: rispondere a De Vita sulla base delle decisioni del direttivo

Resp. Presidente

Scad. ASAP

Azione 5b: inserimento programma sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

- 4) FISM 22 Maggio, Ceriotti ha inserito il programma di FISM in cartellina per portare l'evento all'attenzione del direttivo. Dato che la giornata si conclude con l'assemblea dei presidenti delle società affiliate alla FISM sarà lui a parteciparvi.
- 5) PIANO STRATEGICO EFLM verrà esposto dal Prof. Mosca al punto 13 dell'OdG.
- 6) SIGU ha richiesto un aiuto nella distribuzione del questionario sulla NGS e, dopo aver sentito Capoluongo e Castaldo, Ceriotti ha richiesto alla segreteria SIBioC di inviare una newsletter ai soci.
- 7) Ceriotti aggiorna il direttivo in riferimento alla scomparsa del Prof. Galzigna e comunica che Plebani ha scritto un necrologio molto bello che verrà pubblicato nel prossimo numero di Biochimica Clinica e sul sito SIBioC.

Azione 6: pubblicare sul sito SIBioC il necrologio

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Comunicazioni da parte del Past president Castaldo.

- Capoluongo ha creato una prima bozza di documento congiunto con la SIFC (Soc. It. Fibrosi cistica) sullo screening del portatore della fibrosi cistica.
- Castaldo comunica di essere stato contattato per fornire referenze sulle qualità tecniche della Dott.ssa Franca Pagani che è stata nominata dal ministero come componente della Task Force per la stesura delle linee guida sulla diagnostica della celiachia. Castaldo chiede a Ceriotti se è stata una nomina ufficiale di SIBioC. Ceriotti conferma di non essere stato assolutamente contattato in merito. Interviene Ciaccio che sostiene l'importanza di avere un proprio socio in un tavolo tecnico del ministero e di ufficializzare pertanto tale nomina come SIBioC. Viene dato mandato a Ceriotti di verificare con Pagani la vicenda ed eventualmente di consigliare a Pagani di cooptare un referente SIBioC esperto sull'argomento.

Ciaccio comunica anche che la segreteria riceverà a breve una comunicazione ufficiale di SISA in cui SIBioC è invitata a costruire una sessione congiunta nel loro congresso 2015. Castaldo chiede di poter inserire sul sito tutte le collaborazioni con altre società scientifiche.

2. Approvazione verbali scorso Direttivo

Ceriotti chiede l'approvazione formale dei verbali del direttivo SIBioC tenutosi nei giorni 10 e 11 marzo 2014 già inviati a tutti i consiglieri e a cui sono state apportate le modifiche richieste. I verbali nella loro versione definitiva sono approvati all'unanimità.

Azione 7: pubblicazione dei verbali sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

3. Approvazione nuovi soci

Vengono proposti e accettati n. 107 nuovi soci.

Azione 8: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci

Resp. Segreteria

Scad. 10/05/2014

4. Patrocini

Ceriotti legge i patrocini presenti in cartellina alcuni sono stati già ufficializzati altri devono essere ancora formalizzati. Tutti i patrocini vengono approvati all'unanimità.

Per quanto riguarda le prossime richieste per i corsi con prevalenza dei Relatori SIBioC il direttivo si riserverà di richiedere la possibilità di organizzare l'edizione successiva sotto l'egida di SIBioC Provider.

Azione 9: Inviare la lettera ufficiale di concessione Patrocinio

Resp. Segreteria

Scad. 10/05/2014

5. Cooptazione socio tecnico

Ceriotti propone, in sostituzione di Pezzuto, dimissionario, la cooptazione di Irene Moraschinelli. Il direttivo approva all'unanimità.

La nomina sarà sottoposta ad approvazione formale da parte dell'assemblea dei soci tecnici prevista ad ottobre nell'ambito del Congresso Nazionale.

Azione 10: cambio nominativo sul sito nella sezione consiglio direttivo

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 10b: comunicazione ai Soci Tecnici relativa alla sostituzione del loro rappresentante nel direttivo

Resp. Presidente

Scad. 03/06/2014

6. Approvazione bilancio consuntivo 2013 e preventivo 2014

Il tesoriere Antonio Fortunato, coadiuvato da Claudia Agosta, espone il bilancio consuntivo riepilogando il prospetto voce per voce. Fa presente che il prospetto ha subito una variazione rispetto alla versione visionata dal direttivo nell'ultima riunione. Infatti la disponibilità finale è cambiata da € 283.017,78 a € 270.826,25. Questa variazione è causata da due motivi:

1. Imposte (ora è stato inserito l'importo effettivo calcolato dal commercialista, non quello stimato);
2. IVA: sempre su disposizione del commercialista è stata considerata come un costo non più recuperabile. Inizialmente per il periodo di dicembre erano stati imputati in Bilancio solo i costi e non la relativa IVA; essendo però cambiato il regime fiscale l'IVA non è più recuperabile e quindi da aggiungersi ai costi.

Fortunato presenta quindi il Bilancio Preventivo rivisto secondo le indicazioni date nel corso dell'ultimo direttivo (suddivisione tra uscite ordinarie e uscite straordinarie). Presenta inoltre lo stato patrimoniale al 31-12-2013.

Il direttivo approva all'unanimità:

- bilancio consuntivo al 31-12-2013,
- stato patrimoniale al 31-12-2013,
- bilancio preventivo anno 2014 (allegati al presente verbale).

Tali documenti saranno presentati in assemblea dei soci per approvazione ufficiale.

7. Congresso 2014

Claudia Agosta comunica i seguenti aggiornamenti al direttivo.

Sono pervenuti n. 14 Abstract, verrà quindi inviata a breve una newsletter di reminder per l'invio degli abstract ricordando che la dead-line è il 16 giugno 2014. Comunica inoltre che la segreteria ha pubblicato sul sito SIBioC la tabella per le riunioni GdS in modo che possano essere sempre consultabili.

Per quanto riguarda le iscrizioni si rimanda al prossimo direttivo per una situazione meglio definita.

I workshop confermati sono n. 7.

Nel programma scientifico, comunica inoltre l'esigenza di definire i moderatori in modo da poter inviare anche a loro la lettera di incarico.

Il direttivo prende l'occasione per definirli.

- 1 SESSIONE: La Gioia, Da Rin
- 2 SESSIONE: Graziani, Ottomano
- 3 SESSIONE: Fortunato, Zuppi
- 4 SESSIONE: Trenti e Bizzaro (già definiti)
- 5 SESSIONE: Guidi, Castaldo
- 6 SESSIONE: Bernardini, Urbani

7 SESSIONE: Ciaccio e Penco (già definiti)

8 SESSIONE: Mosca, Giavarina

La lettura Plenaria del Prof. Plebani sarà introdotta dal Prof. Merlini⁽¹⁾

Per la colazione con l'esperto sono pervenute n. 1 colazione con l'esperto da Benedetto Morelli, e n. 2 da Noemalife, la segreteria invierà un sollecito ai coordinatori GdS e Direttivo in modo da rimandare la decisione di farli o meno per il prossimo direttivo.

Azione 11: Inviare la Newsletter di reminder per l'invio degli Abstract

Resp. Segreteria Organizzativa

Scad. ASAP

Azione 11b: inviare la mail di reminder per l'invio proposta colazione con l'esperto.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Azione 11c: comunicare ai prescelti il loro ruolo di moderatori

Resp. Segreteria

Scad. 04/06/2014

Congresso Nazionale 2015: Ceriotti chiede per il prossimo direttivo che Biomedica fornisca un elenco di possibili sedi congressuali idonee a svolgere un congresso nazionale in modo che per il prossimo consiglio direttivo si possa decidere in merito al congresso 2015 e per i congressi degli anni successivi.

Azione 12: predisporre diverse proposte sedi per il congresso nazionale SIBioC 2015 e prossimi congressi

Resp. Segreteria

Scad. 16/06/2014

8. Programmi di lavoro del biennio

Progetto accreditamento

In riferimento a ISO 15189 Ceriotti comunica di aver verificato ulteriormente come si comportano Inghilterra e Francia.

In Inghilterra, dove tutti i laboratori erano accreditati CPA, UKAS ha definito un programma quadriennale di conversione dei laboratori già accreditati per passare da CPA a ISO 15189. In Francia, COFRAC ha creato una Healthcare Division e nel 2010 ha definito un programma che prevede l'accreditamento entro determinate scadenze, per gruppi di analisi (coagulazione, ematologia, ...), entro il 2015, altri nel 2017 e altri nel 2020. In Italia, ad oggi in Accredia non esiste un'area salute e laboratori. Ceriotti comunica che il 13 maggio incontrerà il Dott. Bianco di Accredia affinché SIBioC possa incidere sulle politiche e sulle priorità di Accredia in merito all'accreditamento dei laboratori. Zuppi consiglia di prendere in mano la situazione come società scientifica e creare dei documenti che permettano un'analisi della norma, dando all'ispettore dei criteri di riferimento. Ceriotti terrà aggiornato il direttivo sull'incontro del 13 maggio.

Progetto Armonizzazione

Ceriotti comunica che ha accettato la proposta di coordinare un WG della EFLM sul tema "Armonizzazione". Ritiene che questo possa essere funzionale a creare sinergie con la situazione italiana.

¹ Nel corso del Direttivo era stato proposto Ceriotti, ma il Presidente ritiene più opportuno coinvolgere il Prof. Merlini

Ceriotti assieme a Lippi chiederà ai singoli coordinatori GdS una proposta concreta con una lista di attività che possono eseguire ed entro quali tempistiche.

Azione 13: chiedere ai coordinatori GdS l'invio di una lista di attività da eseguire per l'armonizzazione
Resp. Presidente + Coordinatore Div. Sc.
Scad. 16/05/2014

Per quanto riguarda la riedizione del libro "Espressione dei risultati nel laboratorio di chimica clinica" Ceriotti indica che Prencipe ha comunicato che probabilmente potrebbe avere uno sponsor industriale. Ceriotti però afferma che serve soprattutto un supporto tecnico / scientifico. Franzini per motivi di salute e Besozzi per eccessivi altri impegni hanno declinato l'invito a collaborare alla riedizione. Sarà fatta una richiesta di volontari a tutti i soci.

Comunica inoltre di aver preparato una bozza di questionario per fare un sondaggio relativamente alle unità di misura più comunemente utilizzate dai soci tipologia definita di analisi.

Azione 14: Preparare una newsletter per chiedere volontari per la riedizione del libro "Espressione dei risultati nel laboratorio di chimica clinica".

Resp. Presidente + Segreteria

Scad. 31/05/2014

Azione 14b: preparare sondaggio SurveyMonkey, per conoscere l'unità di misura utilizzata da ciascun laboratorio

Resp. Presidente

Scad. Distribuire una bozza al direttivo entro 15/05/2014 inviarlo ai soci entro 31/05/2014

9. FISMeLab. Report riunione 23 aprile 2014

Ceriotti relaziona in merito alla riunione:

- Antonio Amoroso, presidente SIGU, ha richiesto l'invio del questionario sull'utilizzo di NGS a tutti i soci di ciascuna società affiliata a FISMeLab; SIBioC, dopo aver consultato Capoluongo e Castaldo ha inviato il sondaggio tramite newsletter ai soci.
- Progetto "Tavolo strategico degli stakeholder della medicina di laboratorio": è stata impostata una lettera da inviare agli stakeholder della medicina di laboratorio (Agenas, ANCI, Cittadinanzattiva, FARE e FIASO) per comprendere il loro interesse a partecipare ad un dibattito su alcuni temi. Lo scopo finale dovrebbe essere quello di valorizzare il ruolo della diagnostica di laboratorio. Il comitato organizzatore di questo possibile evento che si dovrebbe tenere a Firenze in novembre è composto da Clerici, Biasioli, Boggetti e Mosella.

Azione 15: invio documentazione relativa al direttivo

Resp. Presidente

Scad. Appena ricevuta documentazione da FISMeLab ⁽²⁾

10. LTO: aggiornamenti

Trenti facendo riferimento all'ultimo incontro LTO con Boggetti per il riediting di LTO comunica che è stata costituita la collaborazione tra AssoDiagnostici e SIBioC per coinvolgere tutte le associazioni e il ministero al

² La documentazione nel frattempo è arrivata ed è stata distribuita, Ceriotti cercherà di convocare Boggetti o Mosella che intervengano nel corso del prossimo direttivo per spiegare meglio l'iniziativa.

fine di ottenere i fondi. Servirebbe accumulare circa € 20.000,00 per poter retribuire una persona che traduca e revisioni tutti i test da aggiornare. È altresì importante coinvolgere tutte le associazioni interessate anche se consapevoli che difficilmente riuscirebbero a contribuire economicamente.

Nonostante la preoccupazione e l'incertezza sull'ottenere i fondi necessari all'organizzazione l'aggiornamento dei lavori è in corso; entro giugno Messeri porterà in direttivo gli aggiornamenti richiesti.

Infine Trenti comunica a Patrucco che le invierà le diapositive da inoltrare a ciascun delegato regionale per una migliore diffusione dell'iniziativa su tutto il territorio italiano.

11. Ruolo dei Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico in SIBioC

Si apre una ampia discussione in merito alla nota distribuita da Ceriotti ai membri del direttivo, nota che poneva l'accento sulla necessità di cambiare marcia nei rapporti con questa importante componente della società (quasi 500 soci) e presentava varie possibilità alternative (dalla parificazione a tutti gli altri all'uscita dalla società oppure la formazione di una "Divisione tecnici"). Prende la parola Moraschinelli che commentando la nota del presidente ritiene, qualora SIBIOC decidesse di mantenere al suo interno i Tecnici di Laboratorio, si debba considerare la necessità di eliminare le differenze tra i soci. Fa notare che il Tecnico di Laboratorio oggi laureato triennale può accedere alla specialistica (+2) e successivamente anche alla specializzazione (es. Roma – specializzazione in Patologia Clinica). Per contratto inoltre è richiesto al Tecnico di Laboratorio il Master di 1° livello per le funzioni di Coordinamento. Sottolinea inoltre che, in ragione dell'evoluzione tecnologica, formativa e ordinamentale in atto all'interno del SSN, il Ministero della Salute e le Regioni stanno attivando il confronto e la partecipazione delle rappresentanze professionali e scientifiche prevedendo un Tavolo tecnico per l'implementazione delle competenze delle professioni sanitarie. Ritiene pertanto che i tempi siano maturi per considerare il Tecnico di Laboratorio Socio ordinario a 360 gradi (quota iscrizione inclusa).

Proseguendo nella discussione individua due tipologie di Tecnici di Laboratorio: 1- i tecnici neolaureati interessati alla SIBIOC per esigenze culturali, 2- i meno giovani preferiscono iscriversi alle Associazioni di categoria dove trovano maggiore visibilità. Associazioni di categoria (Fitelab e Antel) riconosciute dal Ministero della Salute come rappresentative dei Tecnici di Laboratorio e considerate anche dalle ditte per sponsorizzazioni di eventi da loro organizzati. Moraschinelli ritiene utile inserire, nel piano formativo SIBioC, alcuni argomenti di interesse dei tecnici di laboratorio come ad esempio di formazione manageriali anche se di scarso interesse per le ditte ai fini di una eventuale sponsorizzazione (peraltro avvenuto in occasione di due eventi da lei organizzati). Moraschinelli prosegue apprezzando molto la scelta di offrire gratuitamente ai Soci la FAD e ritiene sia la motivazione per cui c'è stato un incremento di nuovi soci nei primi mesi dell'anno. Carnevale concorda con quanto espresso da Moraschinelli, ed entrambe sono decisamente contrarie all'ipotesi di una eventuale divisione dei Tecnici i. Alcuni dei presenti concordano con quanto espresso da Moraschinelli sulla necessità di una maggiore integrazione dei soci tecnici, ma non c'è il tempo per concludere con delle decisioni e si rimanda quindi al prossimo direttivo di giugno.

12. Divisione Attività Regionali

Patrucco espone la problematica legata alla regione Valle d'Aosta. Nella riunione di direttivo con i delegati si era prospettata la costituzione di un direttivo allargato Piemonte e Valle d'Aosta. Patrucco però riporta la proposta della Valle D'Aosta che propone la candidatura della Dott.ssa Bonfant come delegato regionale della Valle d'Aosta. È già stato creato un piccolo direttivo formato da un medico e un biologo e il loro Direttore, Dott. Di Benedetto, farà il responsabile scientifico degli eventi della Valle d'Aosta in quanto facendo parte nel direttivo SIMeL non può essere eletto nel direttivo regionale Valle d'Aosta. Il Direttivo approva la proposta e dà mandato a Patrucco di procedere in questo senso.

In riferimento alla situazione della regione Umbria, Patrucco ha contattato la Dott.ssa Proietti, la quale segnala di non essere più in grado di sostenere l'incarico di delegato per problematiche di lavoro. Di concerto con Proietti Patrucco propone di accorpate, almeno per il momento, i 14 soci Umbri alla delegazione Toscana previa approvazione dei soci Umbri.

Ceriotti sostiene che prima la cosa da fare è chiedere a Quercioli se acconsente all'accorpamento delle due regioni e poi provvedere di conseguenza.

In riferimento alla situazione della regione Puglia, Ceriotti contatterà la Dott.ssa Di Serio per definire assieme a lei un possibile avvicendamento.

Azione 16: formalizzare la nuova composizione della delegazione Valle d'Aosta

Resp Patrucco

Scad. 16/06/2014

Azione 16b: contattare Quercioli relativamente all'ipotesi di accorpamento Umbria-Toscana

Resp Patrucco

Scad. 31/05/2014

Azione 16c: Contattare la Dott.ssa Di Serio per definire assieme a lei un possibile avvicendamento.

Resp Presidente

Scad. 15/06/2014

13. Divisione Attività Internazionali

Mosca aggiorna il direttivo sia per quanto riguarda IFCC e EFLM.

Aggiornamenti IFCC:

- Sono state inviate le candidature per la Task-Force IFCC sull'Etica (Prof. Plebani) Task Force IFCC sul Proficiency Testing (Dott.ssa Carobene) la prima non è stata accolta, la seconda invece è stata accettata.
- La Macedonia ha chiesto di diventare membro della IFCC. Il direttivo dà parere favorevole, pertanto Mosca trasmetterà entro il 31 maggio comunicherà il parere positivo della società.

Azione 17: comunicare parere positivo per Macedonia in IFCC

Resp. Mosca

Scad. 31/05/2014

- Ricevuto il documento "Shaping the Future of Laboratory Medicine" che verrà discusso in un grande dibattito domenica 22 giugno a Istanbul e sono tutti invitati, Mosca sarà presente.

Aggiornamenti EFLM

È stato inviato il piano strategico europeo che potrebbe essere interessante come spunto per la realtà italiana. Alcuni punti presenti nel piano come per esempio l'accreditamento sono stati suggeriti da SIBioC. Il direttivo approva il piano strategico. Ceriotti comunica che la prossima riunione verranno selezionate le parti da cui si potrà prendere spunto.

In riferimento a EFLM-BD Walter Guder Preanalytical Award è stata inviata una Call for Nomination, ma SIBioC non ha ricevuto alcuna candidatura entro la scadenza. Per le prossime eventuali edizioni Mosca solleciterà il Coordinatore GdS Extra-analitica al fine di proporre un valido candidato.

Mosca inoltre comunica che La Dott.ssa Braga, che porterà due abstract al congresso di Liverpool, chiede una lettera di supporto per poter ottenere una borsa di studio della EFLM. Il Direttivo è favorevole pertanto Mosca invierà la lettera di supporto.

Azione 18: Inviare a EFLM la lettera di supporto per borsa di studio della Dott.ssa Braga

Resp. Mosca

Scad. 31/05/2014

Mosca comunica infine di essere stato invitato al 14° Corso sul diabete che si terrà a Dubrovnik nei giorni 25 – 26 novembre 2014 per il quale gli è stata richiesta diffusione ai soci italiani, quindi non appena sarà pronta la locandina con la segreteria predisporrà la newsletter.

14. Organizzazione Congresso UEMS-EFLM 2016

Cerioti espone l'opportunità per SIBioC di inviare la propria candidatura per l'organizzazione nel 2016 del "4° EFLM-UEMS European Joint Congress In Laboratory Medicine". Cerioti conferma che secondo lui ci sarebbero buone possibilità di ottenere la candidatura, in quanto uno dei principali criteri di selezione è il - criterio regionale e a sud non è ancora stato fatto, inoltre l'Italia con Panteghini è a capo della federazione e quindi orientare in Italia il congresso potrebbe essere una buona iniziativa. Cerioti propone di organizzarlo in concomitanza del congresso nazionale.

Prende la parola Ciaccio che sostiene di essere d'accordo sulla candidatura dell'Italia, ma manterrebbe distinta l'organizzazione del congresso nazionale da quello europeo. Tale tesi è sostenuta anche da Lippi e da Maglione che sostengono altresì che i soci non vivrebbero questo come un congresso nazionale.

Trenti e altri consiglieri pensano invece che potrebbe essere utile un congresso nazionale congiunto a quello internazionale per dare un'immagine di forza a livello istituzionale e nei confronti delle altre società scientifiche del settore.

Cerioti sostiene che organizzare 2 congressi importanti nello stesso anno mette a rischio la riuscita di entrambi e quindi, date le perplessità sollevate, propone di non presentare alcuna candidatura.

Si apre un'ampia discussione in seguito alla quale la maggioranza del direttivo eletto presente, in contrasto con quanto proposto dal Presidente, si dice favorevole a candidare l'Italia al congresso europeo presentandolo in concomitanza con il nazionale, Maglione si astiene. Viste la non unanimità della decisione ed alcuni dubbi sulla resa economica del congresso viene data carta bianca al Presidente per verificare con Biomedica gli aspetti economici e prendere quindi una decisione finale se presentare o meno la candidatura.

Azione 19⁽³⁾: approfondire e portare avanti la candidatura al Congresso Europeo

Resp. Presidente e Biomedica

Scad. 19/05/2014

³ Gli approfondimenti fatti sono qui di seguito riassunti.

Dal punto di vista organizzativo non si sono moltissimi vincoli, l'indirizzo è in capo alla società organizzatrice, anche se la composizione del comitato scientifico deve comprendere 2 delegati di UEMS e 2 di EFLM, dal punto di vista economico le previsioni non sono facili da fare. Sono state fatte simulazioni relative sia a 2 eventi separati (congresso nazionale e congresso UEMS-EFLM) che ad un evento congiunto. La resa economica complessiva appare nel complesso simile nelle 2 ipotesi e probabilmente analoga a quella di un singolo congresso nazionale. Nell'ipotesi fatta il congresso separato UEMS-EFLM avrebbe pochi utili, ma gli utili di un congresso congiunto non sarebbero probabilmente superiori a quelli di un congresso nazionale a causa delle maggiori spese e dei minori introiti dalle ditte se si mantengono le tariffe applicate nei congressi EFLM-UEMS attuali. In definitiva gli aspetti economici non rappresentano un elemento che possa indurre a scegliere se fare l'applicazione e se farla come congresso congiunto con il nazionale o meno. Il fatto che sia un congresso "giovane" su cui non abbiamo dati storici rende tutto più aleatorio. A questo punto i metri di giudizio per la scelta diventano altri: in particolare l'entusiasmo e la disponibilità a buttarsi nell'avventura dell'organizzazione di questo evento, e questi dipendono da quanto si crede nella sua importanza. Premetto subito che io me ne tiro fuori: la fatica di Euromedlab appena concluso e gli impegni come presidente mi fanno escludere questa possibilità.

Devo ammettere di avere sottovalutato la portata della cosa, che è stata istruita in ritardo e portata in discussione senza le necessarie informazioni. Oggi paghiamo questo ritardo e per poter fare la proposta dobbiamo ancora prendere decisioni critiche che la condizionano (il numero dei partecipanti previsto è ovviamente diverso se fatto o meno assieme al Nazionale) e su cui in Direttivo non c'è stata unanimità.

Per non rischiare di creare spaccature nel Direttivo e/o di lanciare una candidatura che, in caso di eventuale successo (non impossibile per una serie di considerazioni fatte in Direttivo) poi rischieremo di non avere la forza per portare avanti al meglio, dati i tempi stretti ed i dubbi sollevati, io proporrei di soprassedere, **non inviando la candidatura**.

Possiamo soppesare meglio la cosa, e, se lo si ritiene ancora valido, presentarci tra 2 anni.

15. Varie ed eventuali

Assicurazione professionale

In seguito alla vicenda del paratormone e data l'obbligatorietà della copertura assicurativa del singolo professionista che entrerà in vigore a partire dal prossimo agosto, Biomedia propone una polizza assicurativa da offrire ai soci SIBioC. La polizza sarebbe di 2 tipologie in base all'attività svolta:

1. Copertura assicurativa di sola colpa grave a favore dei dipendenti pubblici con le seguenti caratteristiche:

- Massimale assicurato: Euro 1.500.000 per sinistro, per anno e per assicurato
- Polizza Claims Made*
- Retroattività 10 anni
- Possibilità di postuma di 1 anno, acquistabile al momento della cessazione dell'attività lavorativa con un premio pari all'ultima annualità assicurativa e rinnovabile annualmente.
- Premio annuo lordo pari ad € 250
- Tacita proroga del contratto

2. Copertura assicurativa di RC Professionale a favore dei dipendenti privati e liberi professionisti con le seguenti caratteristiche:

- Massimale assicurato: Euro 1.500.000 per sinistro, per anno e per assicurato
- Polizza Claims Made*
- Retroattività 5 anni
- Postuma pari alla durata del rapporto assicurativo con il massimo di anni 5
- Premio annuo lordo pari ad € 700
- Tacita proroga del contratto

La polizza sarà stipulata direttamente tra Socio e Assicurazione, SIBioC non sarà coinvolta in alcun modo ed a nessun titolo.

(*)CLAIMS MADE: un contratto di assicurazione nella forma «claims made», significa che copre le richieste di risarcimento fatte per la prima volta contro l'Assicurato durante il Periodo di Assicurazione e da lui denunciate alla Società durante lo stesso periodo, anche se si riferiscono a fatti precedenti al periodo assicurato.

Il direttivo apprezza molto l'iniziativa e approva la possibilità di attivare una convenzione con una primaria agenzia assicurativa per l'attivazione di una polizza rischio professionale, chiede che sia riservata ai Soci SIBioC e non allargata ad altre società di laboratorio, e delega il presidente a verificare con Biomedia la migliore proposta che sarà presentata formalmente nel corso del prossimo direttivo.

Azione 20: Verifica della migliore proposta di assicurazione RC da presentare al prossimo direttivo
Resp. presidente con Biomedia
Scad. 10/05/2014

Il consiglio direttivo si conclude alle ore 17.00

Riepilogo azioni Consiglio Direttivo SIBioC 9 maggio 2014

Azione 1. Rispondere al quesito della Dott.ssa Paroni

Resp. Segreteria

Scad. 15/05/2014 (*)

Azione 2: fare la lettera di presentazione del Delegato Regionale all'assessorato di ciascuna regione.

Resp. Presidente

Scad. ASAP (*)

Azione 2b: inviare la lettera di presentazione del Delegato Regionale all'assessorato di ciascuna regione.

Resp. Segreteria

Scad. 23/05/2014

Azione 3: identificare le pratiche da evitare e inviarle a Castaldo Ottomano e Zuppi che provvederanno a selezionare le 5 da presentare a Slow Medicine

Resp. Tutti i componenti del direttivo

Scad. 09/06/2014

Azione 4: Modifica Regolamento e pubblicazione sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 4b: invio comunicazioni riguardo a cambiamento scadenze pagamento quote associative e quota sociale 2015

Resp. Segreteria

Scad. A partire da settembre

Azione 5: rispondere a De Vita sulla base delle decisioni del direttivo

Resp. Presidente

Scad. ASAP (*)

Azione 5b: inserimento programma sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 6: pubblicare sul sito SIBioC il necrologio

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 7: pubblicazione dei verbali sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 8: Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci

Resp. Segreteria

Scad. 10/05/2014 (*)

Azione 9: Inviare la lettera ufficiale di concessione Patrocinio

Resp. Segreteria

Scad. 10/05/2014 (*)

Azione 10: cambio nominativo sul sito nella sezione consiglio direttivo

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 10b: comunicazione ai Soci Tecnici relativa alla sostituzione del loro rappresentante nel direttivo

Resp. Presidente

Scad. 03/06/2014

Azione 11: Inviare la Newsletter di reminder per l'invio degli Abstract

Resp. Segreteria Organizzativa

Scad. ASAP (*)

Azione 11b: inviare la mail di reminder per l'invio proposta colazione con l'esperto.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (*)

Azione 11c: comunicare ai prescelti il loro ruolo di moderatori

Resp. Segreteria Organizzativa

Scad. 04/06/2014

Azione 12: predisporre diverse proposte sedi per il congresso nazionale SIBioC 2015 e prossimi congressi

Resp. Segreteria

Scad. 16/06/2014

Azione 13: chiedere ai coordinatori GdS l'invio di una lista di attività da eseguire per l'armonizzazione

Resp. Presidente + Coordinatore Div. Sc.

Scad. 16/05/2014 (*)

Azione 14: Preparare una newsletter per chiedere volontari per la riedizione del libro "Espressione dei risultati nel laboratorio di chimica clinica".

Resp. Presidente + Segreteria

Scad. 31/05/2014

Azione 14b: preparare sondaggio SurveyMonkey, per conoscere l'unità di misura utilizzata da ciascun laboratorio

Resp. Presidente

Scad. Distribuire una bozza al direttivo entro 15/05/2014 inviarlo ai soci entro 31/05/2014

Azione 15: invio documentazione relativa al direttivo

Resp. Presidente

Scad. Appena ricevuta documentazione da FISMeLab (*)

Azione 16: formalizzare la nuova composizione della delegazione Valle d'Aosta

Resp Patrucco

Scad. 16/06/2014

Azione 16b: contattare Quercioli relativamente all'ipotesi di accorpamento Umbria-Toscana

Resp Patrucco

Scad. 31/05/2014

Azione 16c: Contattare la Dott.ssa Di Serio per definire assieme a lei un possibile avvicendamento.

Resp Presidente

Scad. 15/06/2014

Azione 17: comunicare parere positivo per Macedonia in IFCC

Resp. Mosca

Scad. 31/05/2014

Azione 18: Inviare a EFLM la lettera di supporto per borsa di studio della Dott.ssa Braga

Resp. Mosca

Scad. 31/05/2014

Azione 19: approfondire e portare avanti la candidatura al Congresso Europeo

Resp. Presidente e Biomedica

Scad. 19/05/2014 (*)

Azione 20: Verifica della migliore proposta di assicurazione RC da presentare al prossimo direttivo

Resp. presidente con Biomedica

Scad. 10/06/2014

(*) azioni già completate al momento della redazione del verbale