

## **Verbale Consiglio Direttivo, Milano 20 aprile 2015**

**Lunedì 20 aprile 2015:** ore 09.00 - 16.00 **Consiglio Direttivo Allargato**

1. Protocollo d'intesa FISM-AgeNas, Dott. Vimercati
2. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni
3. Approvazione verbali scorso Direttivo
4. Approvazione nuovi soci
5. Patrocini
6. Approvazione bilancio consuntivo 2014 e preventivo 2015
7. Divisione Attività Regionali
8. Congresso Nazionale 2015
9. Congresso Nazionale 2016
10. Elezioni 2016-2019
11. Relazione Divisione Attività Internazionali, Prof. Mosca
12. Relazione Divisione Formazione e Comunicazione, Dott. Ortolani
13. Relazione responsabile Gruppo operativo Sito Web SIBioC: proposta aggiornamento, Dott. Fortunato
14. Varie ed eventuali

**Presenti:** Sergio Bernardini, Sabrina Buoro, Giuseppe Castaldo, Ferruccio Ceriotti, Marcello Ciaccio, Luca Deiana, Antonio Fortunato, Maria Stella Graziani, Giuseppe Lippi, Silvia Mengozzi, Irene Moraschinelli, Andra Mosca, Claudio Ortolani, Cosimo Ottomano, Mauro Panteghini, Giovanna Patrucco, Massimo Quercioli, Tommaso Trenti, Cecilia Zuppi.

**Assenti giustificati:** Assunta Carnevale, Francesca Di Serio, Giorgio Federici, Maurizio Ferrari, Francesco Maglione, Gianni Messeri, Mario Plebani.

### **1. Protocollo d'intesa FISM-AgeNas, Dott. Vimercati**

Il presidente Ceriotti dà il benvenuto a tutti i presenti e lascia la parola a Franco Vimercati, presidente FISM, invitato alla riunione per esporre il Protocollo d'intesa FISM-AgeNas

Vimercati, ringraziando per l'invito espone il progetto e il relativo stato dell'arte.

Comunica che l'accreditamento delle Società Scientifiche, almeno per il momento, sembra non essere realizzabile; il massimo che si potrà ottenere sarà la creazione di un elenco ufficiale istituzionale delle Società Scientifiche con le loro caratteristiche principali (dall'anno di fondazione al numero dei soci alle linee guida prodotte ecc.). I tempi precisi per la formazione di questo elenco non sono definiti, ma potrebbero essere brevi.

Per quanto riguarda il Progetto nuovi DRG, vi saranno tre regioni pilota (Lombardia, Emilia Romagna e Friuli Venezia Giulia) e che sarà chiesto il parere delle Società Scientifiche e dati i tempi stretti le società dovranno essere preparate sul tema. Indica che vi sono rapporti fattivi con Assobiomedica su argomenti relativi ai requisiti di autorizzazione / accreditamento e comunica che è stato firmato un protocollo di intesa con FederCongressi per la nomina concordata di un rappresentante nella Commissione Nazionale ECM.

Illustra la collaborazione con SDA Bocconi relativa alla mappatura della conoscenza dei requisiti minimi di accreditamento da parte dei dirigenti dei vari reparti e servizi attraverso una survey a livello Nazionale, seguito da un workshop organizzato con la Bocconi e da eventuali approfondimenti specifici nelle varie

realtà dove si osservassero i maggior problemi. Sottolinea l'ingestibilità di 21 SSR e indica le Società scientifiche, che operano a livello nazionale, come elemento indispensabile di omogeneizzazione.

Esponde infine l'intesa tra FISM e Agenas recentemente siglato e che avrà la durata di due anni rinnovabile. L'obiettivo di AGENAS è il coinvolgimento delle società scientifiche e sanitarie affiliate a FISM per l'esecuzione di molteplici attività previste dal Programma Nazionale Esiti (PNE), con particolare riferimento alla definizione di standard qualitativi e quantitativi per la valutazione delle soglie di volume e di esito, l'individuazione dei fattori che determinano gli esiti dei processi assistenziali, la valutazione dell'efficacia e della sicurezza di nuove tecnologie chirurgiche, le attività di monitoraggio delle attività clinico-diagnostiche e le attività di formazione. Questo risultato potrà svolgere azione di accelerazione del processo in corso per l'ottenimento dell'accreditamento istituzionale delle società medico-scientifiche.

In seguito all'esposizione di Vimercati, Lippi comunica di aver risposto ad una call indetta da Agenas e chiede quindi se l'ente attingerà da questo bacino di utenza. Vimercati conferma che si tratta di due cose diverse. Per Agenas gli esperti indicati dalle società scientifiche saranno importanti perché in questo modo potrà contare sull'approvazione della società scientifica di appartenenza dell'esperto. Una figura perfetta potrebbe essere il Past President. Infine Vimercati ritiene che se le società scientifiche saranno unite formulando delle linee guida a livello nazionale e targate FISM riguardanti tutti gli stakeholder, laboratorio compreso, mantenendole sempre aggiornate, queste potranno essere realmente considerate dal ministero della salute. Il direttivo ringrazia Vimercati per le delucidazioni date.

## **2. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni**

Ceriotti apre i lavori del direttivo comunicando che, a seguito della recente scomparsa della Prof.ssa Galli Kienle, è stato pubblicato sul sito un articolo in sua memoria; comunica inoltre che la settimana precedente è mancata anche la Dott.ssa Canini, ex Delegato Regionale Liguria, ed è stato inviato un telegramma di condoglianze alla famiglia. Per quanto riguarda il Prof. Renzo Malvano, che ci ha lasciato lo scorso dicembre, su richiesta di ELAS-Italia, è stato pubblicato sul sito SIBioC il bando del "Premio Renzo Malvano". In riferimento al Congresso Labi, Fortunato incaricato a parteciparvi, rivolge al direttivo le seguenti osservazioni e considerazioni: il congresso è stato interessante in termini di contenuti ed ha avuto un ottimo successo in termini di partecipazione (circa 200 partecipanti). Il Dr. Falliti non ha attaccato le altre società scientifiche, indicando che l'associazione da lui fondata non ha scopo di lucro e non si contrappone alle altre Società Scientifiche. Sicuramente l'apporto dell'industria è stato notevole in quanto la quota d'iscrizione era molto bassa nonostante l'entità dell'evento (sede, partecipazione di circa 20 relatori tra cui qualche straniero).

Ciaccio sottolinea che Falliti non ha mai dato il suo apporto quando è stato nel Direttivo Regionale Siciliano e che quindi l'atteggiamento di SIBioC nei suoi confronti non deve essere di collaborazione. Si apre un'ampia discussione in seguito alla quale il direttivo decide di scrivere una nota per AssoDiagnostici per sottolineare l'incoerenza di un sostegno sostanziale ad una nuova associazione dopo tutte le sollecitazioni ad unificare quelle già presenti.

**Azione 1:** preparare una nota per AssoDiagnostici

Resp. Ceriotti

Scad. Fine maggio 2015

Ceriotti comunica che Accredia invita SIBioC a identificare 5 colleghi per il seminario del 9-10 giugno a Roma nella sede di Accredia. Chiede al direttivo chi vuole parteciparvi. Si candidano Ceriotti, Quercioli, Bernardini, Vascotto, Infusino, (+ eventualmente Zuppi, che sarà però disponibile solamente il 9 giugno).

Inoltre comunica che ha ricevuto da parte di Federico Pecoraro (vice Direttore dell'area) la comunicazione che Accredia organizza un corso per ispettori ISO 15189 nei giorni 25 - 28 agosto e viene chiesto a SIBioC di suggerire 2-3 nomi di persone da invitare al corso, da sottoporre alla commissione di preselezione. I requisiti preferenziali sono: esperienza lavorativa pari ad almeno 10 anni in attività di esecuzione degli esami e/o di riesame dei risultati degli esami, capacità di valutazione della appropriatezza delle procedure di esame utilizzate nei laboratori, capacità di valutazione dei risultati del controllo qualità e di pianificazione dei programmi di assicurazione qualità, conoscenza nei principi su cui si basano le tecniche analitiche comunemente utilizzate nei laboratori medici e di funzionamento delle principali apparecchiature e aver effettuato un corso di valutatore di sistemi di gestione per la qualità (o aver eseguito audit interni presso laboratori medici).

L'intento è quello di poter disporre, un po' alla volta, in base alle richieste che arriveranno, di un team di valutatori nelle diverse discipline: biologia molecolare, citogenetica, chimica clinica, coagulazione, ematologia, microbiologia, ecc. Tra vari candidati si scelgono i nomi di Sciacovelli, Fortunato e Buoro che possiedono il titolo di ispettore ISO 9000.

Cremaschi ha rassegnato le dimissioni al direttivo dalla carica di Rappresentante della Direzione per la qualità e quindi al suo posto viene designata ufficialmente Sabrina Buoro come rappresentante della Direzione per il sistema di gestione della qualità

**Azione 2:** inviare lettera di nomina, aggiornare il sito SIBioC

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Ceriotti riporta al direttivo la problematica sollevata da Mengozzi relativa alla necessità di marcatura CE - IVD per le apparecchiature "generiche" (spettrofotometri, HPLC, Gas Massa). Non essendoci completa conoscenza fra i presenti delle varie normative da applicare ed essendo un problema che tocca il mondo di medicina di laboratorio si decide di creare un gruppo di lavoro su tale tematica con primo scopo conoscitivo e con l'obiettivo di dare maggiore chiarezza sull'argomento. Ortolani e Mengozzi si candidano al gruppo di lavoro.

**Azione 3:** mandare richiesta candidatura per gruppo di lavoro

Resp. Ceriotti

Scad. 15 maggio 2015

Ceriotti comunica infine che il Consiglio Direttivo S.I.S.A. avrebbe piacere di organizzare, nell'ambito del congresso, un Simposio Congiunto SISA-SIBIOIC di cui propone la seguente struttura: una relazione SIBioC presentata da Lippi e intitolata "Iperuricemia e rischio cardiovascolare: tra mito e realtà", un moderatore SIBioC e uno SISA. Il direttivo approva ufficialmente tale richiesta, conferma la relazione di Lippi e nomina Ciaccio come moderatore SIBioC.

**Azione 4:** inviare conferma di Simposio Congiunto SISA-SIBIOIC, relazione di Lippi e nomina Ciaccio come moderatore SIBioC

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. 10 maggio 2015

### 3. Approvazione verbali scorso Direttivo

Ceriotti chiede l'approvazione formale dei verbali relativi al direttivo tenutosi il 5-6 marzo a Torino. Moraschinelli segnala una piccola modifica alla dicitura "due iscrizioni per non strutturati (tecnici o laureati dirigenti)" Il verbale aggiornato viene approvato all'unanimità.

**Azione 5:** pubblicazione dei verbali sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

Ceriotti comunica che le azioni relative al verbale del 5 marzo sono state svolte.

In riferimento al progetto di Roche comunica che in seguito al direttivo si è trovata una soluzione diversa da quella prospettata e non approvata a Torino. Il progetto, che prevede l'organizzazione di 6 incontri ECM in tutto il territorio italiano (2 Nord, 2 Centro e 2 Sud), dovrebbe essere accreditato con Biomedica Provider e ciascun corso sarà composto da una sessione ECM e una non accreditata. A SIBioC verrebbe quindi richiesto di proporre professionisti che facciano parte della Società e che la rappresentino per la sessione ECM e verrebbe richiesto il patrocinio per ogni singolo programma ECM secondo la procedura indicata dalla Società. I primi 3/4 eventi sono programmati per maggio/giugno.

Ceriotti considera la nuova soluzione un compromesso accettabile rispetto alla proposta iniziale di Roche. Il direttivo concorda con il Presidente ed approva la proposta di Biomedica e valuterà quindi la concessione del patrocinio corso per corso.

Per quanto riguarda Slow Medicine, le 5 pratiche sono pronte e Ceriotti comunica che con la segreteria si sta attivando per chiedere l'affiliazione come socio istituzionale e poter quindi partecipare al progetto dell'associazione inviando le pratiche individuate da SIBioC. Si decide di segnalare l'affiliazione a Slow Medicine, una volta ottenuta, anche sul sito SIBioC.

### 4. Approvazione nuovi soci

Vengono proposti e accettati n. 35 nuovi soci al 2015. Essendo stata messa online la nuova scheda di iscrizione che prevedere dei nuovi campi da completare si richiede alla segreteria di inviare una newsletter a tutti i soci iscritti con la vecchia modalità per compilare i nuovi dati richiesti.

**Azione 6a:** Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 6b:** Inviare newsletter per richiedere compilazione nuovi campi scheda di iscrizione

Resp. Segreteria

Scad. Fine maggio 2015

### 5. Patrocini

Ceriotti legge le 6 richieste di patrocinio SIBioC per eventi scientifici riepilogate nella tabella presente in cartellina. Come segnalato il patrocinio è già stato concesso a 2 eventi. Il direttivo valuta le altre richieste e conferma la concessione del patrocinio agli eventi rimanenti.

Solo per quanto riguarda la richiesta n. 6 inviata dalla segreteria Omnia Congress per l'evento intitolato "Acquisizione di beni e servizi nella diagnostica di laboratorio" che si svolgerà a Cantine Florio - Marsala (TP)

nei giorni 4 - 5 maggio 2015 ci sono delle riserve da parte di Lippi, soprattutto dal punto di vista formale. La richiesta infatti non è stata inviata da parte del Responsabile Scientifico dell'evento, ma dalla società di servizi, manca inoltre il parere del delegato regionale, che pure è coinvolto nell'organizzazione. Il direttivo quindi subordina la concessione del patrocinio alla ricezione di richiesta da parte del responsabile scientifico e del relativo parere del Delegato Regionale Sicilia.

**Azione 7:** Inviare la lettera ufficiale concessione di Patrocinio e comunicazione alla richiesta non valutata  
Resp. Segreteria  
Scad. ASAP (\*)

## **6. Approvazione bilancio consuntivo 2014 e preventivo 2015**

Il tesoriere Antonio Fortunato, coadiuvato da Claudia Agosta, espone il bilancio consuntivo riepilogando il prospetto voce per voce. Fa presente che il prospetto ha subito una lieve variazione rispetto alla versione visionata dal direttivo di gennaio, per rimborsi spese 2014 pervenuti successivamente.

Fa notare che con il regime fiscale del 2014 è stato possibile scaricare l'iva da molti costi, come ad esempio i costi relativi alla segreteria. In riferimento alla voce 23 Fortunato specifica la cifra totale di € 50.835,00 stanziata per i progetti scientifici è stata erogata parzialmente (€ 24.758,54) in quanto non tutti i progetti sono allo stesso livello di avanzamento. Panteghini non condivide la modalità in cui è stato presentato il bilancio per quanto riguarda i progetti scientifici e per questo chiede di indicare la spesa realmente sostenuta fino al 31/12/2014. Biomedica chiarisce che la cifra appare totale in quanto il bilancio è stato redatto per competenza e qualora non venisse erogata la parte restante verrebbe riportata in bilancio dell'anno 2015 come sopravvenienza attiva. Dopo ampia discussione in seguito all'analisi del bilancio consuntivo Biomedica provvede a modificare il bilancio, sia consuntivo 2014 che preventivo 2015, come richiesto da Panteghini.

Fortunato presenta quindi il Bilancio Preventivo riepilogando il prospetto voce per voce che è stato rivisto secondo gli investimenti definiti durante le precedenti riunioni, costo elezioni elettroniche e costo rifacimento sito con l'utilizzo dell'ammortamento delle spese per più anni. Anche il bilancio preventivo viene sistemato a seguito della modifica richiesta per il consuntivo (€ 26.076,46 per progetti scientifici). Conferma inoltre che la società nel 2015 è rientrata nel regime fiscale agevolato.

Il direttivo approva all'unanimità:

- bilancio consuntivo al 31-12-2014 nella sua versione definitiva;
- bilancio preventivo anno 2015 (allegati al presente verbale).

Tali documenti saranno presentati in assemblea dei soci per approvazione ufficiale.

**Azione 8:** richiedere lo stato dell'arte relativo al progetto scientifico ai quattro vincitori  
Resp. Ceriotti/Segreteria  
Scad. 15 maggio 2015

## **7. Divisione Attività Regionali**

Patrucco aggiorna il direttivo sulla situazione di Toscana e Lombardia:

Toscana: Quercioli ha dato le dimissioni ed è stata candidata come nuovo delegato regionale la Dott.ssa Balboni. Il direttivo ratifica ufficialmente e chiede alla segreteria l'invio della lettera ufficiale di nomina al nuovo delegato.

Lombardia: Prencipe ha dato le dimissioni ed è stata candidata come nuovo delegato regionale la Dott.ssa Rampoldi. Il direttivo ratifica ufficialmente e chiede alla segreteria l'invio della lettera ufficiale di nomina al nuovo delegato.

**Azione 9:** inviare lettera di nomina ai nuovi delegati regionali, aggiornare il sito SIBioC e informare FISMeLab  
Resp. Segreteria  
Scad. ASAP (\*)

Patrucco, in riferimento al corso di Alessandria da lei organizzato il 10 giugno 2015 su segnalazione di Fortunato chiede a Ceriotti se non sia il caso che presenti lui la relazione intitolata "Indicazioni delle società scientifiche per l'appropriatezza della richiesta". Ceriotti però conferma Fortunato come relatore.

## **8. Congresso 2015**

Il direttivo prende visione del dossier preparato da Biomedica in cui sono riportate le azioni organizzative da svolgere per il congresso.

### Programma scientifico e time table

Il direttivo prende visione del programma preliminare con le sessioni e conferma i moderatori indicati inizialmente. Viene solo sostituito Panteghini con Messeri nella moderazione della terza sessione plenaria.

**Azione 10:** inviare la lettera di incarico ai moderatori  
Resp. Segreteria  
Scad. 15 maggio 2015

### Colazioni con l'esperto

Il direttivo prende visione delle proposte di "colazione con l'esperto" pervenute da Clerico e Morelli sotto riportate e le approva all'unanimità.

**27 OTTOBRE** - ORE 13.15-14.15 | COORDINATORE: Benedetto Morelli

Aggiornamenti sui NAO (anticoagulanti orali non vitamina k-dipendenti): quale ruolo oggi per il laboratorio di coagulazione in routine ed urgenza?

**27 OTTOBRE** - ORE 13.15-14.15 | COORDINATORE: Aldo Clerico

Dosaggio delle troponine a più elevata sensibilità analitica: cosa sono, a cosa servono, come si utilizzano.

Workshop: Il direttivo prende visione delle aziende che intendono partecipare al congresso organizzando un workshop, le proposte di Stago e Medical System sono ancora in opzione. Ciaccio provvederà a contattare Stago per invitarli a confermare il simposio.

Patrocini da richiedere: Il direttivo prende visione dei patrocini da richiedere sulla base delle richieste fatte nel 2014 e conferma le quattro richieste indicate nel dossier.

**Azione 11:** richiedere il patrocinio

Resp. Segreteria Organizzativa

Scad. ASAP

Inviti autorità: viene rimandata la decisione degli inviti alle autorità al prossimo direttivo.

### **9. Congresso 2016**

Ciaccio propone di organizzare il 48° Congresso Nazionale SIBioC a Torino dal 18 al 20 ottobre 2016, presso il Centro Congressi Lingotto. L'unica difficoltà è quella relativa alla sistemazione degli stand relativi alle aziende sponsor in quanto avranno la possibilità di allestirli lungo i percorsi di accesso alle varie sale e sono spazi più ridotti rispetto a quelli che le aziende avevano a disposizione al Marriott.

Altra possibile sede per la prossima edizione potrebbe essere Bari, ma non si ha la certezza che i lavori di ricostruzione saranno terminati per quelle date.

Dopo ampia discussione il Consiglio Direttivo delibera all'unanimità sull'organizzazione del 48° Congresso Nazionale SIBioC a Torino dal 18 al 20 ottobre 2016 presso il Centro Congressi Lingotto.

### **10. Elezioni 2016-2019**

Deiana in qualità di presidente della commissione candidature presenta l'istruttoria costruita sui possibili candidati per l'elezione al Consiglio Direttivo SIBioC e per l'indicazione del vice-presidente e futuro Presidente.

Si apre un'ampia discussione in merito ai criteri di scelta del Presidente. In particolare Lippi sostiene che la categoria di laurea di appartenenza non deve avere alcuna importanza, il presidente designato deve essere la persona che in quel momento è in grado di rappresentare più di tutti gli altri l'intero mondo della medicina di laboratorio, mentre Patrucco ritiene che anche il criterio dell'alternanza tra classe di laurea dovrebbe avere un suo peso. Ceriotti indica che la posizione di Lippi è sicuramente corretta, ma che, a parità di condizioni in termini di valore della persona, anche criteri come genere e classe di laurea di appartenenza possano essere considerati, se non altro che per favorire pluralità dei punti di vista. Dato che comunque la scadenza per la presentazione delle candidature è il 2 settembre, si decide di aggiornare la discussione al prossimo direttivo di fine maggio.

### **11. Relazione Divisione Attività Internazionali, Prof. Mosca**

Mosca conferma di aver svolto tutte le azioni indicate nel verbale della scorsa riunione.

Comunica che è stata inviata la candidatura di Giulia Sancesario per Corresponding Members for the Task Force Young Scientists (TF-YS);

Mosca comunica al direttivo che EFLM per il 2nd EFLM Strategic Conference invita le società affiliate ad indicare dei topics entro il 1 giugno. Ma devono essere argomenti di ampio respiro come ad esempio l'armonizzazione.

**Azione 12:** richiedere al direttivo allargato i topics per il 2nd EFLM Strategic Conference

Resp. Mosca

Scad. Entro il 25 maggio 2015

**Azione 12b:** inviare topics per il 2nd EFLM Strategic Conference

Resp. Mosca  
Scad. Entro il 1 giugno 2015

Mosca espone l'opportunità per SIBioC di inviare la propria candidatura per l'organizzazione nel 2018 del "5° EFLM-UEMS European Joint Congress In Laboratory Medicine". Viene dato mandato a Biomedica di valutare la fattibilità della candidatura.

**Azione 13:** valutare la fattibilità della candidatura per il congresso EFLM-UEMS  
Resp. Biomedica  
Scad. ASAP

## **12. Formazione e comunicazione**

Ortolani prende la parola e analizza la relazione dell'Attività Annuale Formativa di SIBioC Provider per l'anno 2014. Comunica che sono stati organizzati n. 36 eventi e che il livello di soddisfazione è alto. Inoltre comunica che avendo analizzato i dati di ciascun evento si nota che più la formazione è mirata a meno persone vi è un numero maggiore di discenti che percepisce i crediti ECM.

## **13. Relazione responsabile Gruppo operativo Sito Web SIBioC: proposta aggiornamento, Dott. Fortunato**

Fortunato presenta al direttivo le quattro proposte grafiche formulate da Biomedica relative al sito web di SIBioC. Si preferisce la proposta n. 4, ma si ritiene che sia ancora troppo appesantita dai testi.

Si apre un'ampia discussione in cui Fortunato e Biomedica raccolgono le varie indicazioni, tra cui la costruzione del menù in orizzontale che si sviluppa in sotto tendine, l'inserimento del calendario eventi che non sia a rotazione e l'inserimento di icone per mettere in risalto le riviste BC e CCLM. Si ragiona anche sul formato della pagina Web.

Biomedica provvederà anche attraverso le indicazioni di Fortunato a rielaborare la proposta n. 4 sulla base di quanto è scaturito durante il direttivo.

**Azione 14:** rielaborare la proposta n. 4 sulla base di quanto è scaturito durante il direttivo  
Resp. Biomedica  
Scad. Entro il 25 maggio 2015

## **14. Varie ed eventuali**

Il Consiglio Direttivo si conclude alle ore 16.00



## **Riepilogo Azioni Consiglio Direttivo SIBioC, Milano 20 aprile 2015**

**Azione 1:** preparare una nota per AssoDiagnostici

Resp. Ceriotti

Scad. Fine maggio 2015

**Azione 2:** inviare lettera di nomina, aggiornare il sito SIBioC

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

**Azione 3:** mandare richiesta candidatura per gruppo di lavoro

Resp. Ceriotti

Scad. 15 maggio 2015

**Azione 4:** inviare conferma di Simposio Congiunto SISA-SIBIOC, relazione di Lippi e nomina Ciaccio come moderatore SIBioC

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. 10 maggio 2015

**Azione 5:** pubblicazione dei verbali sul sito (escluse le parti evidenziate)

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 6a:** Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 6b:** Inviare newsletter per richiedere compilazione nuovi campi scheda di iscrizione

Resp. Segreteria

Scad. Fine maggio 2015

**Azione 7:** Inviare la lettera ufficiale concessione di Patrocinio e comunicazione alla richiesta non valutata

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 8:** richiedere lo stato dell'arte relativo al progetto scientifico ai quattro vincitori

Resp. Ceriotti/Segreteria

Scad. 15 maggio 2015

**Azione 9:** inviare lettera di nomina ai nuovi delegati regionali, aggiornare il sito SIBioC e informare FISMeLab

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 10:** inviare la lettera di incarico ai moderatori

Resp. Segreteria

Scad. 15 maggio 2015

**Azione 11:** richiedere il patrocinio

Resp. Segreteria Organizzativa

Scad. ASAP

**Azione 12:** richiedere al direttivo allargato i topics per il 2nd EFLM Strategic Conference

Resp. Mosca

Scad. Entro il 25 maggio 2015

**Azione 12b:** inviare topics per il 2nd EFLM Strategic Conference

Resp. Mosca

Scad. Entro il 1 giugno 2015

**Azione 13:** valutare la fattibilità della candidatura per il congresso EFLM-UEMS

Resp. Biomedica

Scad. ASAP

**Azione 14:** rielaborare la proposta n. 4 sulla base di quanto è scaturito durante il direttivo

Resp. Biomedica

Scad. Entro il 25 maggio 2015