

## **Verbale Consiglio Direttivo, Milano 11 dicembre 2015**

**Venerdì 11 dicembre 2015: ore 9.00 – 17.00 Consiglio Direttivo Allargato**

1. Presentazione nuovi eletti
2. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni
3. Approvazione verbale scorso Direttivo
4. Approvazione nuovi soci
5. Patrocini
6. Congresso Nazionale Firenze 2015: resoconto (Claudia Agosta)
7. Congresso Nazionale Torino 2016: impostazione del programma congressuale
8. Questionario rilevazione della soddisfazione sull'informazione e sull'attività SIBioC (Sabrina Buoro)
9. Programmi del biennio
  - a. Rapporti con Accredia, accreditamento ISO 15189
  - b. documento "Espressione dei risultati nel laboratorio clinico"
  - c. attività in tema di armonizzazione
10. Progetto Alexion: intervalli di riferimento pediatrici della fosfatasi alcalina.
11. Relazione responsabile Gruppo operativo Sito Web SIBioC: presentazione del nuovo sito (Antonio Fortunato)
12. Relazione Divisione Attività Regionali (Giovanna Patrucco, Francesca Di Serio)
13. Calendario direttivi anno 2016 (Marcello Ciaccio)
14. Varie ed eventuali

**Presenti:** Sergio Bernardini, Sabrina Buoro, Giuseppe Castaldo, Ferruccio Ceriotti, Marcello Ciaccio, Davide Farci Santarcangeli, Giorgio Federici, Antonio Fortunato, Maria Stella Graziani, Francesco Maglione, Silvia Mengozzi, Gianni Messeri, Irene Moraschinelli, Michele Mussap, Antonello Nonnato, Giuseppe Nubile, Claudio Ortolani, Cosimo Ottomano, Mauro Panteghini, Giovanna Patrucco, Massimo Quercioli, Tommaso Trenti, Martina Zaninotto, Cecilia Zuppi.

**Assenti giustificati:** Ettore Capoluongo, Assunta Carnevale, Luca Deiana, Francesca Di Serio, Maurizio Ferrari, Gian Cesare Guidi, Giuseppe Lippi, Andrea Mosca, Mario Plebani.

### **1. Presentazione nuovi eletti**

Il Presidente dà il benvenuto al direttivo, ringrazia tutti per la collaborazione ricevuta durante il biennio della sua presidenza e invita i neoeletti a presentarsi. Bernardini, Farci Santarcangeli, Mussap, Nonnato e Zaninotto si presentano.

### **2. Comunicazioni del Presidente, verifica completamento azioni**

Il Presidente apre i lavori del direttivo con le seguenti comunicazioni:

- SIBioC è stata invitata a presenziare all'evento Multistakeholder Next10 sull'oncologia di precisione che si svolgerà a Roma il 14 dicembre 2015. Ceriotti comunica di aver delegato il Prof. Capoluongo a rappresentare SIBioC in tale occasione per poter relazionare su quanto avverrà<sup>1</sup>;
- Ceriotti dopo aver partecipato al Primo Congresso Nazionale SIPMeL, fa presente che
  - SIPMeL ha fatto una campagna iscrizioni molto pressante inserendo anche nel kit congressuale una brochure che riassume in 11 punti i motivi per cui conviene iscriversi alla società;
  - tra le sessioni scientifiche è stata organizzata una sessione congiunta con slow medicine;

Propone quindi al direttivo di predisporre un volantino che metta in evidenza i benefici riservati ai soci SIBioC incentivando le iscrizioni alla società e di pubblicare sul sito l'adesione a Slow Medicine riportando le 5 pratiche da evitare. Il direttivo concorda con quanto proposto.

<b>Azione 1:</b> elaborare un volantino che metta in evidenza i benefici riservati ai soci SIBioC
---

<sup>1</sup> Sfortunatamente Capoluongo non ha partecipato all'evento.

Resp. Segreteria

Scad. 15 gennaio 2016

**Azione 2:** pubblicare sul sito l'adesione a SLOW MEDICINE e l'elenco delle 5 pratiche da evitare

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. 25 gennaio 2016 con avvio del nuovo sito

- **FNOMCEO:** il Presidente invita Ciaccio a relazionare sulla riunione delle Associazioni Sindacali di Categoria Stati Generali Professione Medica-Odontoiatrica, Roma 21 Ottobre 2015 a cui ha preso parte in rappresentanza di SIBioC; Ciaccio comunica che durante l'incontro si è evidenziata la forte necessità di ricentralizzare il governo della sanità per ridurre le discrepanze fra le regioni. Il 16 dicembre ci sarà uno sciopero dei medici collegato anche a questo. Ciaccio è a favore di questa politica perché la decentralizzazione non ha giovato ad alcune regioni accentuando le disuguaglianze nell'accesso alla sanità dei cittadini;
- **RIUNIONE AGENAS con Società scientifiche FISM**  
Bernardini, incaricato a parteciparvi in rappresentanza di SIBioC, relaziona sulla riunione. Il Ministro ha comunicato di voler rivedere il capitolo quinto della Costituzione con l'aiuto delle Società Scientifiche per poter elaborare delle strategie, ha inoltre parlato di nuove leggi. Non essendo però stato possibile realizzare la riforma complessiva si sta cercando di affrontare progetti specifici in modo da smuovere la situazione, nonostante la difficoltà causate dal MEF e dalla Camera dei Deputati.  
Il Ministro ha inoltre confermato che sono stati raccolti e analizzati tutti i questionari sottoposti alle Società Scientifiche da cui sono emersi tutti i punti da affrontare: Formazione, appropriatezza, ruolo delle Società Scientifiche per consulenza strategica. Il problema più evidente è che le Società Scientifiche non sono accreditate e resta da capire a chi spetta accreditarle e definire quali siano i criteri necessari per poter creare un vero e proprio albo delle società che a vario titolo hanno diritto a essere riconosciute come interlocutori del Ministero.  
In questo panorama incerto la percezione di Bernardini è che per SIBioC la strada più proficua e concreta sia quella di provare ad interagire in modo serio con le istituzioni e le direzioni generali piuttosto che tentare di interagire direttamente con il ministro.

### 3. Approvazione verbale scorso Direttivo

Cerioti chiede l'approvazione formale del verbale relativo al direttivo tenutosi il giorno 26 ottobre a Firenze. Il verbale aggiornato viene approvato all'unanimità.

**Azione 3:** pubblicazione dei verbali sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)<sup>2</sup>

Prendendo visione del Verbale Panteghini propone la pubblicazione sul sito della società della Scheda criticità e soluzioni inviata da SIBioC a FISM per l'incontro con il ministro e di inviarla anche tramite newsletter ai soci. Il direttivo approva e richiede alla Segreteria di provvedere in tal senso.

**Azione 4:** pubblicare scheda sul sito SIBioC e predisporre la Newsletter da inviare ai soci.

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. 25 gennaio 2016

Per quanto riguarda le azioni Cerioti comunica che sono state tutte svolte.

### 4. Approvazione nuovi soci

Vengono proposti e accettati n. 11 nuovi soci.

---

<sup>2</sup> (\*) azione già completata

**Azione 5:** Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

## 5. Patrocini

Ceriotti comunica che sono pervenute n. 6 richieste di patrocinio SIBioC per eventi scientifici. Come segnalato nell'elenco in cartellina, il patrocinio è già stato concesso a 5 eventi. Ci si sofferma quindi a valutare la richiesta di patrocinio non ancora confermata relativa al corso SMART SCIENCE. Dopo breve discussione e consultazione del materiale inviato il Direttivo ratifica la richiesta delegando Capoluongo a partecipare come relatore in rappresentanza SIBioC.

**Azione 6:** Inviare la lettera ufficiale concessione di Patrocinio all'evento SMART SCIENCE.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

## 6. Congresso Nazionale Firenze 2015: resoconto (Claudia Agosta)

Claudia Agosta aggiorna il direttivo sul bilancio del congresso elencando le entrate derivanti da sponsorizzazioni, da n. 13 Workshop e da n. 834 iscrizioni per un totale di € 855.570,00. Il cui 25% spetta a SIBioC come da contratto (€ 213.892,50). A questo utile vanno sottratte le uscite relative a n. 26 iscrizioni gratuite, viaggio n. 66 ospiti, Rendicontazione ECM, Allestimento stand segreteria SIBioC, N. 2 aule attrezzate per Gruppi di Studio, Disavanzo Corso Pre-Congressuale per un totale pari a € 23.594,72. Il costo della cerimonia inaugurale presso il Palazzo Vecchio di € 12.787,78 viene gentilmente offerto da Biomedica, pertanto l'utile finale spettante a SIBioC risulta pari a € 190.297,78.

Un dato importante riguarda il numero degli iscritti pari a n. 834 molto più alto rispetto al 2014 (n. 774). Il direttivo presa visione del bilancio consuntivo del congresso, lo approva all'unanimità e ringrazia Biomedica.

Ciaccio si complimenta con il Presidente. Ceriotti ringrazia Biomedica, il coordinatore della divisione scientifica e i componenti del direttivo e del comitato scientifico del congresso per il successo del congresso. L'unica criticità riscontrata riguarda la camminata fra i poster, in quanto diversi poster non sono mai stati affissi e alla camminata non si sono presentati alcuni degli iscritti selezionati per l'esposizione orale del poster.

Panteghini porta l'attenzione sul Codice etico inviato da EFLM emanato da EDMA ed Eucomed secondo cui le aziende avranno maggiori restrizioni relative alle sponsorizzazioni soprattutto per le iscrizioni, bisognerà quindi trovare una soluzione a tale aspetto. Il direttivo chiede di poter prendere visione del codice etico, Ceriotti provvederà ad inoltrarlo attraverso la segreteria.

**Azione 7:** Inviare la codice etico EFLM al direttivo Allargato.

Resp. Ceriotti/ Segreteria

Scad. ASAP (\*)

## 7. Congresso Nazionale Torino 2016: impostazione del programma congressuale

Biomedica presenta al direttivo il Save The Date 2016 approvato da Presidente e Presidente eletto.

Si decide di diffonderlo tramite Newsletter e di pubblicarlo sul sito.

**Azione 8:** diffondere il Save The Date tramite Newsletter e pubblicarlo sul sito.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

Struttura programma: si decide di mantenere la struttura del congresso 2015 anche per il 2016 per le prime due giornate; per la terza giornata, su suggerimento di Agosta, si ragionerà con il programma scientifico più definito se concludere il terzo giorno alle ore 13.00 o alle ore 16.00/17.00 per una migliore gestione dei costi.

Si decide di mantenere la sessione casi clinici e di dare maggiore spazio alla passeggiata sui poster lavorando sulle criticità riscontrate nel 2015. Si propone a partire dal 2016 di controllare quali poster non verranno affissi in modo da bloccare l'invio dell'abstract nella successiva edizione ai relativi autori.

Il congresso sarà anche orientato all'interazione tra SIBioC e le altre Società Scientifiche con tematiche relative a patologie d'organo o d'apparato viste dal clinico e dal laboratorio:

- gli oncologi hanno già proposto di organizzare una sessione congiunta;
- Castaldo propone una sessione congiunta con AMCLI sulla diagnostica infettivologica affrontando le aree di biologia molecolare (tecnologie), sierologia, nuovi marcatori di infiammazione;
- Graziani propone di attingere alle 5 pratiche da evitare per definire le tematiche del congresso.

3 sessioni plenarie che potrebbero essere incentrate su specifiche patologie d'organo/apparato: vengono lanciate alcune proposte come neurologia, mieloma, preeclampsia, medicina di genere, patologie della gastroenterologia, diagnostica sulle patologie che non appartengono al territorio dovute alla immigrazione.

Altri argomenti proposti sono:

- come cambia l'organizzazione dei laboratori (Patrucco)
- analisi pre-intervento chirurgico e controlli post (tipologia, frequenza) (Mengozi)

Si definisce il titolo provvisorio: "Interazione tra Laboratorio e clinica: un valore per il cittadino".

Messori consiglia di coinvolgere anche cittadinanza attiva ed alcune associazioni.

**Azione 9:** inviare mail ai GdS per ricevere suggerimenti sulle tematiche per il 14 gennaio 2015

Resp. Segreteria

Scad. Entro il 21 dicembre 2015

Corso pregressuale: Graziani propone di costruire un corso pregressuale su "Come scrivere un lavoro scientifico". L'idea viene apprezzata dal direttivo.

## **8. Questionario rilevazione della soddisfazione sull'informazione e sull'attività SIBioC (Sabrina Buoro)**

Buoro espone i risultati relativi al Questionario rilevazione della soddisfazione sull'informazione e sull'attività SIBioC sottoposto ai soci. Al sondaggio (reso disponibile per 40 gg circa) hanno risposto 514 Soci (29% dei soci) come di seguito dettagliato:

260 Biologi pari al 50,6% (54% dei Soci)

159 Medici pari al 31% (25% dei Soci)

54 Tecnici di Laboratorio Biomedico (TSLB) pari al 10% (11% dei Soci)

26 Chimici/ CTF pari al 5,1% (5% dei Soci)

10 Biotecnologi e Altro 5 pari al 2,9% (3,2% dei soci)

Analizzando le risposte a ciascun quesito si evince che

- **La partecipazione alla Società e il senso di appartenenza** sono elevati, come risulta dal numero adesioni al questionario (514) e di suggerimenti scritti a testo libero (126)
- **Le Newsletters** si confermano un buon supporto informativo (migliorato negli anni). In particolare si conferma l'interesse e la buona qualità delle Newsletter.
- **Il sito di SIBioC** è conosciuto ed utilizzato in media con 5 accessi al mese.
- **Lab Tests Online** è conosciuto solo dal 50% circa dei Soci e solo il 63% circa dichiara di essere stato adeguatamente informato, il 20% circa segnala scarsa «Completezza degli argomenti trattati» in Lab Tests Online. L'83% circa considera utile «...la traduzione in italiano degli articoli divulgativi presenti su Lab Tests Online USA»

- **I Servizi di informazione** sono complessivamente stati valutati più che positivamente dai soci e non chiedono l'attivazione di ulteriori servizi di informazione

**Proposte per il futuro:**

- 1) Maggiore supporto di tipo organizzativo /scientifico con redazione di opportune linee guida
  - 2) Incrementare il dialogo con altre società scientifiche di medicina di laboratorio (anche di altre discipline in particolare Microbiologie e virologia), ma anche con enti ed istituzioni
  - 3) Maggiore promozione di progetti multidisciplinari
  - 4) Maggiore supporto per i giovani
- **Il 79% circa di coloro che hanno risposto al questionario indica che SIBioC supporta in modo adeguato tutte le componenti professionali coinvolte nella medicina di laboratorio.**

In riferimento a Lab Tests Online Messeri espone alcuni dati relativi a quanto svolto e al programma predisposto per il 2016. Al 30/11/2015 con la collaborazione della Dott.ssa Grandi incaricata da SIBioC sono stati inseriti online n. 137 test come indicato dalla tabella di lavoro sotto riportata:

	Ricevuto	Rivisto	Inviato	On Line
Nuovi Test	39	36	36	36
Aggiornamenti Test	95	94	87	87
Nuove Patologie	2	2	2	2
Aggiornamenti Patologie	7	7	7	7
Glossario	8	7	7	5
<b>Totali</b>	<b>151</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>137</b>

L'obiettivo del programma 2016 è l'allineamento con gli USA inserendo online test, patologie, aggiornamenti e articoli ora mancanti sul sito Italiano e continuando a monitorare anche il ranking su google.

Per quanto riguarda la promozione LTO, Assobiomedica dovrebbe occuparsene come concordato, pertanto Messeri solleciterà i referenti ricordandogli anche la stesura della liberatoria necessaria alle aziende ospedaliere per poter inserire il link di LTO sul loro sito.

**Azione 10:** sollecitare la promozione di LTO e la stesura della liberatoria per le aziende ospedaliere ai referenti di Assobiomedica  
 Resp. Messeri  
 Scad. 15 gennaio 2016

Nei confronti dei Soci chiede però di continuare a diffondere il progetto, anche con l'aiuto dei delegati regionali attraverso la proiezione delle diapositive inviate nei congressi regionali.

Biomedica propone di inviare una newsletter a tutti i soci SIBioC per ricordare loro Lab Tests Online. Il direttivo approva.

**Azione 11:** Inviare newsletter informativa ai Soci relativa a LTO  
 Resp. Segreteria  
 Scad. Entro il 20 gennaio 2016

Il 25/26 gennaio Messeri, Trenti e il Presidente in carica incontreranno i tre componenti Assobiomedica e discuteranno l'organizzazione delle attività legate al progetto. Il gruppo SIBioC manterrà il direttivo aggiornato sulla questione.

**9. Programmi del biennio**

a. Rapporti con Accredia, accreditamento ISO 15189

Il progetto sta partendo. FISMELAB sta creando un gruppo composto dai rappresentanti delle società affiliate sull'argomento. L'idea di Ceriotti è però quella di creare anche un gruppo di lavoro prettamente SIBioC a cui faranno parte sicuramente i 4 auditor che conoscono bene la norma e altri componenti.

Panteghini consiglia di coinvolgere nel gruppo anche Brugnoli, che è Corresponding Member del WG on Accreditation dell'EFLM, in modo da evitare lo scollamento tra le due attività.

b. documento "Espressione dei risultati nel laboratorio clinico"

Verrà pubblicata una prima versione sul nuovo sito SIBioC del libro "espressione dei risultati nel laboratorio clinico". Panteghini insiste che il contenuto deve essere riconosciuto a livello nazionale come una raccomandazione SIBioC e applicato nei referti di tutti i laboratori.

c. attività in tema di armonizzazione

L'ultimo numero di Biochimica Clinica 2015 raccoglie una serie di lavori inerenti all'argomento. Ceriotti si dice soddisfatto per quanto riguarda le attività svolte su tale tematica e si augura che sia solo l'inizio di un processo che abbia continuità.

**10. Progetto Alexion: intervalli di riferimento pediatrici della fosfatasi alcalina.**

Ceriotti comunica che Alexion ha approvato la proposta elaborata da Ceriotti e Panteghini e sottoposta al direttivo durante l'ultima riunione. Alexion finanzia SIBioC che a sua volta, trattenuto quanto necessario per le spese di gestione, finanzia i laboratori coinvolti nel progetto che si prevede possa essere concluso nell'arco di 6 mesi.

Ora si tratta di rendere il progetto operativo. L'idea è quella di raccogliere i dati reali dei pazienti garantendo l'allineamento dei dati fra i laboratori partecipanti per mezzo di materiali con valori assegnati con metodo di riferimento IFCC. Se il modello funziona potrebbe essere applicabile anche in altri casi.

Un dato positivo è che Alexion si sia rivolta direttamente a SIBioC offrendo alla società un riconoscimento economico per il servizio richiesto. Ceriotti provvederà ad aggiornare il direttivo sugli sviluppi.

**11. Relazione responsabile Gruppo operativo Sito Web SIBioC: presentazione del nuovo sito (Antonio Fortunato)**

Fortunato insieme ad Elisa Consonni presentano la versione beta del sito SIBioC.

Panteghini chiede di verificare se è presente sul sito la versione definitiva dei documenti SIBioC pubblicati sulla rivista BC e di aggiornare eventuali versioni superate.

**Azione 12:** verificare quale versione è presente sul sito SIBioC dei documenti pubblicati su BC

Resp. Segreteria/Segreteria di Redazione

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

Fortunato comunica che nel nuovo sito sarà presente un box dedicato al libro "Espressioni dei risultati nel laboratorio clinico" linkato ad un file xls in cui sono riportati tutti i parametri.

Ciaccio propone di diffondere il file in modo capillare, di pubblicarlo sulla rivista e inviarlo anche al ministero.

Biomedica propone di trasformare il file xls in modalità interattiva, a fronte di una spesa pari a € 500,00 una tantum. Il direttivo approva la proposta all'unanimità.

**Azione 13:** trasformare il file xls in modalità interattiva

Resp. Biomedica

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

La proposta di prevedere la versione mobile del sito non viene approvata.

Per quanto riguarda EC4, Ceriotti ha inviato il testo di presentazione, e con l'occasione chiede di nominare un rappresentante EC4. Panteghini segnala che EC4 verrà inglobato da EFLM e consiglia quindi di non nominare nessuno fino a tale data e di mantenere Ceriotti come rappresentante temporaneo. Il direttivo approva.

Viene fatta chiarezza in merito alla pubblicazione sul sito delle Raccomandazioni SIBioC in approvazione. Il documento dopo essere stato approvato dal direttivo, viene pubblicato online per 30 gg in modo da raccogliere eventuali suggerimenti dai soci. L'autore revisiona, se ritenuto necessario, il documento in accordo ai suggerimenti ricevuti e ne prepara una versione definitiva. Questa dovrà essere approvata nuovamente dal direttivo e inviata a BC per la sua pubblicazione dal Coordinatore della Divisione Scientifica. Nel periodo in cui il documento sarà in revisione non vi sarà alcuna versione pubblicata sul sito.

Fortunato informa che i nominativi dei GdS saranno elencati in modalità abbreviata in modo da alleggerire la grafica, cliccando sul GdS di interesse si aprirà la pagina dedicata dove sarà riportato l'intero nome e tutti i relativi documenti. Il direttivo approva ma chiede di sistemare la lista in ordine alfabetico.

**Azione 14:** sistemare la lista abbreviata dei GdS in ordine alfabetico

Resp. Biomedica

Scad. Entro il 14 gennaio 2016

La pagina dedicata alla Politica Sanitaria è molto importante e va aggiornata. Si propone di incaricare il delegato attività nazionali ad aggiornare la pagina.

Il direttivo dà mandato a Ceriotti di rivedere il testo di presentazione del sito.

Ceriotti e Graziani dovranno definire quali saranno le aree riservate ai soci e quali ad accesso libero. Nella filosofia di farsi conoscere, si decide di lasciare la maggior parte dei contenuti a libero accesso.

**Azione 15:** sistemare testo presentazione del sito.

Resp. Ceriotti

Scad. Entro il 14 gennaio 2016 (\*)

**Azione 16:** definire quali saranno le aree riservate ai soci e quali ad accesso libero.

Resp. Ceriotti e Graziani

Scad. Entro il 14 gennaio 2016 (\*)

## **12. Relazione Divisione Attività Regionali (Giovanna Patrucco)**

Per quanto riguarda l'Abruzzo, Rulli è andata in pensione quindi ha segnalato che a Gennaio convocherà le elezioni regionali propendo all'approvazione dei Soci come nuovo Delegato Regionale Abruzzo la dott.ssa Di Sciascio, che si occupa di qualità all'interno dell'azienda sanitaria abruzzese. Il direttivo apprezza la proposta di Rulli e attende l'esito delle elezioni regionali.

In riferimento al Molise, che non ha un delegato date le dimissioni di Zappacosta, si valuta la candidatura di Capoluongo, che, pur lavorando al Gemelli, ha anche la direzione di un laboratorio in Molise. Si valuterà con Capoluongo la sua disponibilità ad assumersi questo ulteriore incarico e comunque andrà verificata la proposta anche con i Soci della Regione Molise. Patrucco terrà aggiornato il direttivo sui relativi risvolti.

Ciaccio anticipa la sua intenzione di essere molto determinato a sostituire i Delegati Regionali che entro la fine di ogni anno non avranno svolto le attività indicate dal regolamento. Lo stesso atteggiamento varrà tenuto con i coordinatori dei GdS: se l'attività non sarà quella attesa si provvederà alla sostituzione del coordinatore o alla chiusura del GdS.

Patrucco informa infine che solo le regioni Puglia e Sardegna hanno richiesto di usufruire del fondo messo a disposizione da SIBioC per i delegati regionali. Bucchioni ha mandato la richiesta di finanziamento SIBioC per sostenere un progetto scientifico realizzato all'interno del GdS farmacotossicologia. Il direttivo apprezza l'iniziativa, ma indica che quella della delegazione regionale non è il canale giusto e chiede sia il GdS di farmacotossicologia ad inviare la richiesta.

**Azione 17:** comunicare a Bucchioni la necessità di ripresentare il progetto come GdS

Resp. Patrucco

Scad. 15 gennaio 2016

### **13. Calendario direttivi anno 2016 (Marcello Ciaccio)**

Ciaccio comunica le date dei direttivi ed anticipa che eventuali modifiche delle date verranno comunicate con largo anticipo e confermate nella lettera di convocazione.

Segnala che le date in parentesi indicano la possibilità che la Riunione del Consiglio Direttivo possa essere estesa a 2 giorni (pomeriggio/mattina o mattina/pomeriggio/mattina), con la partecipazione dei Delegati Regionali e/o i Coordinatori dei Gruppi di Studio.

Di seguito viene riportata la programmazione delle riunioni:

14 Gennaio, Milano (Direttivo Eletto)

25 - 26 Gennaio, Milano (Direttivo Allargato con Delegati Regionali e Coordinatori GdS)

17 Febbraio

16 Marzo

20 Aprile

18 - (19) Maggio

16 Giugno

11 Luglio

19 - (20) Settembre

18 Ottobre, Torino

16 - (17) Novembre

15 Dicembre, Milano

**Azione 18:** inviare comunicazione relativa al direttivo del 14 gennaio al direttivo eletto.

Resp. Segreteria

Scad. Entro il 18 dicembre 2015

### **14. Varie ed eventuali**

- DOCEMUS: Ceriotti comunica che, data l'importanza delle missioni Docemus, SIBioC metterà a disposizione della Onlus un fondo anche per il 2016 il cui ammontare verrà definito con la stesura del Bilancio Preventivo 2016. Nubile ringrazia il presidente e tutto il direttivo per il sostegno morale ed economico al progetto umanitario da lui avviato.

- BIOCHIMICA CLINICA: Panteghini comunica che durante la riunione degli Editori Associati di Biochimica clinica del giorno precedente, è stata analizzata la situazione della rivista in merito al numero e alla qualità dei contributi ricevuti. Al fine di meglio bilanciare il numero dei contributi sottomessi (che in un anno ammonta a circa 70) e mantenerne una buona qualità, si è deciso di diminuire i numeri della rivista da 6 bimestrali a 4 trimestrali. Pertanto il primo numero 2016 sarà in uscita a marzo. Per compensare il possibile prolungamento del tempo di uscita dei lavori conseguente a questa decisione, si renderanno disponibili i lavori a livello elettronico non appena verranno accettati, senza aspettare la pubblicazione sulla rivista cartacea. Questo comporta la necessità di ottenere il "DOI", per la qual cosa sono state avviate le necessarie pratiche.

- POLIZZA ASSICURATIVA: Agosta comunica che per continuare a tutelare i soci, SIBioC propone per il 2016 una nuova polizza con Lloyd's che permette di mantenere le stesse condizioni di copertura ma con ulteriori agevolazioni:

- un premio annuale pari a € 256,00 più vantaggioso ed uguale per tutte le categorie (Direttore e Dirigente Medico e Veterinario, Medico convenzionato e contrattista, Direttore e Dirigente Sanitario non medico, Medico specialista in formazione) dipendenti di strutture pubbliche o accreditate dal Servizio Sanitario Nazionale;

- un massimale di garanzia pari a € 2.500.000,00 contro il massimale di € 1.500.000,00 dell'anno in corso.

Nei prossimi giorni la segreteria provvederà ad inviare una newsletter informativa a tutti i soci e i bollettini premarcati per poter pagare la quota associativa e rinnovare o aderire alla polizza assicurativa.

Il direttivo propone di inserire una pagina pubblicitaria anche sulla rivista di BC.



**Azione 19:** inviare newsletter informativa sulla polizza ai soci

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 20:** predisporre pagina pubblicitaria assicurazione per BC

Resp. Segreteria/Segreteria di Redazione

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

- ATTIVITÀ INTERNAZIONALI:

EFLM:

- Ceriotti chiede a Panteghini se ha delle idee su chi poter candidare per l'elezione del Vice Presidente EFLM. Panteghini comunica che si stanno candidando diverse persone e segnala che chi verrà eletto come Vice Presidente alla scadenza di mandato non diverrà necessariamente Presidente EFLM non esistendo più l'automatismo;
- è stata posticipata la dead-line al 31 dicembre per la compilazione del Questionario "Performance Specifications for the extra-analytical phases" che è stato inoltrato ai soci SIBioC a settembre. Ceriotti comunica quindi che ne verrà sollecitata la compilazione a chi non l'avrà ancora effettuato;

**Azione 21:** sollecitare i soci a compilare il Questionario "Performance Specifications for the extra-analytical phases"

Resp. Mosca/Segreteria

Scad. Entro il 23 dicembre 2015

- è pervenuta la richiesta di candidatura entro il 15 gennaio di 2 full member per il Working Group on "Congresses and Postgraduate Education". Si decide di candidare Carru, essendo già Corresponding Member del WG. Bisognerà citare nella lettera anche il corso summer school che Carru sta organizzando per il 2016;

**Azione 22:** inviare candidatura di Ciriaco Carru per il Working Group on "Congresses and Postgraduate Education".

Resp. Mosca

Scad. Entro il 15 gennaio 2016

- Ceriotti comunica che EFLM ha inviato il codice etico di MedTech (EDMA + Eucomed) che come da azione n. 7 del presente verbale verrà inoltrato a tutto il direttivo allargato.

IFCC:

- è pervenuta la richiesta di candidare entro febbraio 2016 i laboratori che si occupano di diagnostica molecolare per partecipare al Network dei laboratori;

Il direttivo si conclude alle ore 16.30.

## **Riepilogo azioni Consiglio Direttivo, Milano 11 dicembre 2015**

**Azione 1:** elaborare un volantino che metta in evidenza i benefici riservati ai soci SIBioC

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

**Azione 2:** pubblicare sul sito l'adesione a SLOW MEDICINE e l'elenco delle 5 pratiche da evitare

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. ASAP

**Azione 3:** pubblicazione dei verbali sul sito

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 4:** pubblicare scheda sul sito SIBioC e predisporre la Newsletter da inviare ai soci.

Resp. Segreteria/Presidente

Scad. ASAP

**Azione 5:** Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 6:** Inviare la lettera ufficiale concessione di Patrocinio all'evento SMART SCIENCE.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 7:** Inviare il codice etico EFLM al direttivo Allargato.

Resp. Ceriotti/ Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 8:** diffondere il Save The Date tramite Newsletter e pubblicarlo sul sito.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 9:** inviare mail ai GdS per ricevere suggerimenti sulle tematiche per il 14 gennaio 2015

Resp. Segreteria

Scad. Entro il 23 dicembre 2015

**Azione 10:** sollecitare la promozione di LTO e la stesura della liberatoria per le aziende ospedaliere ai referenti di Assobiomedica

Resp. Messeri

Scad. ASAP

**Azione 11:** Inviare newsletter informativa ai Soci relativa a LTO

Resp. Segreteria

Scad. Entro il 20 gennaio 2016

**Azione 12:** verificare quale versione è presente sul sito SIBioC dei documenti pubblicati su BC

Resp. Segreteria/Segreteria di Redazione

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

**Azione 13:** trasformare il file xls in modalità interattiva

Resp. Biomedica

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

**Azione 14:** sistemare la lista abbreviata dei GdS in ordine alfabetico

Resp. Biomedica

Scad. Entro il 14 gennaio 2016

**Azione 15:** sistemare testo presentazione del sito.

Resp. Ceriotti

Scad. Entro il 14 gennaio 2016 (\*)

**Azione 16:** definire quali saranno le aree riservate ai soci e quali ad accesso libero.

Resp. Ceriotti e Graziani

Scad. Entro il 14 gennaio 2016 (\*)

**Azione 17:** comunicare a Bucchioni la necessità di ripresentare il progetto come GdS

Resp. Patrucco

Scad. 15 gennaio 2016

**Azione 18:** inviare comunicazione relativa al direttivo del 14 gennaio al direttivo eletto.

Resp. Segreteria

Scad. Entro il 18 dicembre 2015

**Azione 19:** inviare newsletter informativa sulla polizza ai soci

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

**Azione 20:** predisporre pagina pubblicitaria assicurazione per BC

Resp. Segreteria/Segreteria di Redazione

Scad. Entro il 25 gennaio 2016

**Azione 21:** sollecitare i soci a compilare il Questionario "Performance Specifications for the extra-analytical phases"

Resp. Mosca/Segreteria

Scad. Entro il 23 dicembre 2015

**Azione 22:** inviare candidatura di Ciriaco Carru per il Working Group on "Congresses and Postgraduate Education".

Resp. Mosca

Scad. Entro il 15 gennaio 2016

---

(\*) azione già completata al momento della redazione del verbale