

**Verbale Consiglio Direttivo SIBioC  
Val Della Torre (TO)/Telematico 29-30 giugno 2022**

**Ordine del Giorno**

**Consiglio Direttivo del 29 Giugno ore 11.00-15.30**

In presenza c/o Via Givoletto, 15, 10040 Val della Torre (TO) o ZOOM

1. Comunicazioni del Presidente
2. Comunicazioni dei Componenti;
3. Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 22/04/2022 e del 19/05/2022;
4. Nuovi Soci: approvazione;
5. Patrocini: richieste;
6. 54° Congresso Nazionale:
  - attribuzione di premi e riconoscimenti societari
  - organizzazione Cerimonia;
  - riunioni GdS;
  - iscrizioni speciali.
7. Approvazione nuovo contratto quadro di Segreteria con Biomedica;
8. Aggiornamenti Biochimica Clinica (Maria Stella Graziani);
9. Feedback Proposta modifiche statuto (Marcello Ciaccio, Antonio Fortunato);
10. Proposte di attività di partnership
11. Varie ed Eventuali.

Presenti: Anna Carobene, Marcello Ciaccio, Giorgio Da Rin, Davide Farci Santarcangeli, Antonio Fortunato, Enza Pavanello, Roberta Rolla, Stefano Angelo Santini, Tommaso Trenti.

Presenti in collegamento telematico: Maria Stella Graziani (dalle 15.00 alle 15.30), Gavino Napolitano, Laura Sciacovelli, Giuseppe Lippi.

Assenti giustificati: Ciriaco Carru.

**1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente dà il benvenuto al consiglio Direttivo e non avendo comunicazioni procede con gli altri punti dell'OdG.

**2. Comunicazioni dei Componenti**

La Dott.ssa Carobene sta organizzando un evento SIBioC regione Lombardia. Si apre una discussione in merito alla segreteria organizzativa e al provider con cui organizzare l'evento poiché inizialmente la Dott.ssa Carobene non aveva intenzione di organizzarlo con Biomedica perché non aveva compreso l'esclusività del rapporto tra Biomedica e SIBioC Provider.

Si apre un'ampia discussione, si prende visione della presentazione Biomedica volta a chiarire che l'esclusività permette una gestione dell'evento in maniera più consolidata, garantisce anche il rispetto del manuale del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2015 e del protocollo Agenas del Provider SIBioC.

Il Dott. Trenti chiarisce anche che se si organizza un evento "SIBioC" è necessario farlo approvare preliminarmente al CS di SIBioC Provider compilando la relativa modulistica. Il Comitato Scientifico SIBioC Provider valuterà la proposta e, dopo approvazione, la inserirà nel Piano Formativo ufficiale di SIBioC Provider. In alternativa, qualora si volesse organizzare l'evento con altri provider, si può fare richiesta ufficiale di patrocinio della Società compilando il modulo online presente sul sito; in questo caso il logo SIBioC non dovrà comparire come promotore dell'iniziativa ma come patrocinante. Deve essere sottolineato che nel caso l'evento sia direttamente di SIBioC, la Società si assume anche il rischio economico dell'evento oltre a garantire l'aspetto scientifico e di coerenza con i doveri di un provider scientifico, nel caso di patrocinio la Società non è coinvolta in alcun modo.

Si stabilisce quindi di organizzare l'evento SIBioC con SIBioC Provider e con Biomedica come segreteria.

**3. Ratifica del Verbale del Consiglio Direttivo del 22/04/2022 e del 19/05/2022**

Il Presidente chiede approvazione dei verbali trasmessi via mail e relativi alle riunioni di aprile e maggio. Il consiglio Direttivo conferma la presa visione dei due documenti e li approva.

**Azione 1:** pubblicare sul sito i verbali di Aprile e Maggio approvati.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

#### 4. Nuovi Soci: approvazione

Il Consiglio Direttivo approva tutte le richieste di nuove iscrizioni alla Società.

**Azione 2:** Inviare la lettera di benvenuto ai nuovi Soci.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

#### 5. Patrocini: richieste

Il Consiglio Direttivo prende visione di 5 richieste di patrocinio pervenute e ne conferma la concessione.

**Azione 3:** inviare la lettera di concessione patrocinio.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

#### 6. 54° Congresso Nazionale:

- **attribuzione di premi e riconoscimenti societari**
- **organizzazione Cerimonia;**
- **riunioni GdS;**
- **iscrizioni speciali.**

##### **attribuzione di premi e riconoscimenti societari**

Il Presidente propone per il 54° Congresso Nazionale i seguenti nomi e premi per le onorificenze da prevedere in Cerimonia Inaugurale.

- "Maestro di Medicina di Laboratorio" - Prof. Giampaolo Merlini
- "Eccellenza SIBioC nella Ricerca Scientifica" - Prof. Francesco Salvatore
- "Successo" - Dott.ssa Roberta Pacifici
- "Merito" - Dott.ssa Sabrina Buoro
- "Internazionalizzazione" - Prof. Sergio Bernardini
- "Promozione e sviluppo" - Prof.ssa Bruna Lo Sasso
- "Promozione e sviluppo" - Dott.ssa Giulia Sancesario

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità i nominativi indicati e si stabilisce di premiarli tutti con una targa simbolica.

##### **Organizzazione Cerimonia**

Il Presidente propone di strutturare la Cerimonia Inaugurale nel modo seguente

Apertura: orchestra (circa 30 minuti)

Benvenuto da parte del Presidente SIBioC

Saluti Presidente IFCC, EFLM, FISMELAB e Confindustria Dispositivi Medici

Onorificenze SIBioC, Premio SEBIA, Premi SIBioC

Lettura Magistrale (45 minuti)\*

Chiusura: orchestra (circa 30 minuti)

Seguirà la Cena Sociale alle ore 20.30 presso la sede congressuale negli spazi dedicati.

\*il Presidente propone di non organizzare la lettura magistrale per questo congresso in modo da alleggerire la cerimonia. Dopo ampia discussione, il Consiglio Direttivo ritiene di dover mantenere il consueto format che include la Lettura magistrale. Su suggerimento del Prof. Ciaccio si pensa di chiedere disponibilità al Generale Figliuolo o in alternativa al Dott. Fasano o Dott. Ronco. Si approva all'unanimità.

**Azione 4:** inviare richiesta formale di lettura magistrale al Generale Figliuolo.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP

Riguardo a come organizzare i momenti musicali rispetto a quelli Scientifici/Societari, il Presidente si riserva di concordarli insieme al referente dell'Orchestra che incontrerà telematicamente insieme a Biomedica e al Dott. Paolo Bucchioni e Dott. Giorgio Da Rin il 7 luglio p.v.

### **Riunioni GdS**

Sono pervenute solo 5 richieste di riunioni in presenza al 54° Congresso Nazionale, molti coordinatori non hanno mandato nessun feedback. Per i 5 GdS che ne hanno fatto richiesta il Direttivo provvederà a trovare gli spazi in cui possano far riunire i GdS. Per evitare che arrivino nuove richieste quando non sarà più possibile dar seguito alle richieste per motivi organizzativi, si stabilisce di inviare nuovamente la comunicazione chiedendo ai coordinatori GdS di rispondere sia nel caso di necessità della sala in congresso sia nel caso in cui intendano utilizzare la sala virtuale durante l'anno dando loro una deadline. Nella comunicazione verrà specificato che le richieste pervenute oltre la deadline non potranno essere accolte per motivi organizzativi/logistici.

**Azione 5:** inviare nuova mail ai Coordinatori GdS per le riunioni dei GdS tramite ZOOM o al Congresso con indicazione deadline e richiedendo risposta in ogni caso.

Resp. Segreteria

Scad. ASAP (\*)

Biomedica condivide con il Consiglio Direttivo lo stato dell'arte delle sponsorizzazioni ove pur mancando ancora diverse possibili conferme la situazione aziende appare in linea a quanto preventivato e atteso. È stata organizzata la riunione con le aziende il 27 giugno u.s. e in questa occasione Presidente e Past President hanno cercato di sensibilizzarle sulle tempistiche relative agli educational grants al fine di garantire una più ampia partecipazione all'evento.

### **Iscrizioni speciali**

sono pervenute le prime richieste di iscrizioni speciali.

Il Dott. Bucchioni, che ha diritto a 10 iscrizioni speciali (sola iscrizione) perché è il delegato della regione in cui si svolge il congresso, chiede di poter usufruire anche del pernottamento data la difficoltà logistica della regione Liguria. Il Consiglio Direttivo approva la richiesta. L'idea di massima è quella di accogliere le richieste dei Delegati Regionali se ben giustificate.

### **Workshop**

Sono in arrivo gli ultimi programmi scientifici proposte dalle aziende, per i programmi già pervenuti il Direttivo assegna i moderatori SIBioC con i componenti dell'allargato o delegati regionali che ad oggi non hanno ruolo congressuale.

### **Premio Spandrio**

Si stabilisce di inserire anche un premio in danaro per il Premio Spandrio pari a € 500,00 oltre al libro e all'iscrizione gratuita a SIBioC per 3 anni.

**Azione 6:** aggiornare il programma e il sito con l'importo di € 500,00 al Premio Spandrio.

Resp. Biomedica

Scad. ASAP (\*)

### **Premio Sebia**

Si stabilisce la commissione del Premio sponsorizzato da SEBIA.

La commissione è composta dal Presidente, dal Vice Presidente e dai Coordinatori della Divisione Scientifica + Rappresentante Sebia.

**Azione 7:** inviare lettere di nomina ai componenti della giuria del Premio Sebia.

Resp. Biomedica

Scad. ASAP (\*)

### **Premi Arrow**

Al momento non risultano confermati i premi Arrow poiché l'azienda non ha più confermato l'impegno formalizzandolo ufficialmente. Biomedica provvederà a sollecitarli per ultimare nel caso gli accordi.

### **Incontri tematici**

Si stabilisce di inserire nel programma preliminare solo i titoli degli incontri con i relativi coordinatori.

In parallelo Biomedica chiederà a ciascun coordinatore l'invio del programma dell'incontro dettagliato per procedere con la formalizzazione della partecipazione dei relatori coinvolti.

**Azione 8:** sollecitare invio programma dettagliato degli incontri tematici ai vari coordinatori.

Resp. Biomedica

## **7. Approvazione nuovo contratto quadro di Segreteria con Biomedica**

Il Consiglio Direttivo riprende la discussione relativa al nuovo contratto quadro di Segreteria con Biomedica.

Poiché nella riunione precedente del CD non era apparso chiaro a chi spettava la responsabilità delle varie attività organizzative di un evento educativo, su richiesta del Presidente, Biomedica ha realizzato una presentazione power point volta a chiarire i costi e le attività organizzative in carico a Biomedica, evidenziando quelle in cui è necessario un coinvolgimento diretto del Responsabile Scientifico per realizzare un evento con successo.

Si apre un'ampia discussione in cui in particolare la Dott.ssa Carobene suggerisce alcune migliorie o modifiche da apportare al contratto, come ad esempio modificare la durata del contratto stesso; chiede anche delucidazioni in merito ai vantaggi dell'esclusività con Biomedica.

Claudia Agosta chiarisce che l'esclusività è volta a garantire il rispetto del manuale del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2015 e del protocollo Agenas del Provider SIBioC potendo contare su una relazione reciproca qualitativamente e professionalmente adeguata. L'organizzazione di eventi con segreterie esterne non è del tutto esclusa, se queste seguono correttamente il protocollo di SIBioC Provider per la parte di accreditamento; resta comunque fondamentale il concetto che Biomedica possa essere il garante dell'attività di SIBioC Provider nella progettazione e strutturazione degli aspetti organizzativi, in particolare coerenti con la funzione di provider formativo della Società, conseguentemente vi deve sempre essere un accordo tra le segreterie organizzative.

La Dott.ssa Roberta Rolla si fa portavoce dei commenti critici post evento SIBioC Piemonte della dott.ssa Giovanna Patrucco che evidenziano dei ritardi nella gestione e un listino prezzi relativamente alla sponsorizzazione inviato alle aziende del diagnostico più alto di quello atteso, l'evento si è chiuso comunque con un avanzo economico e si è concluso con soddisfazione reciproca. La Dott.ssa Giovanna Patrucco ha voluto segnalare le criticità riscontrate in ottica di miglioramento organizzativo futuro. Biomedica ne prende atto anche per i futuri eventi ad analizzare le criticità riportate. Il Presidente chiede ai vari componenti del CD di esprimere il loro parere sui rapporti con Biomedica. In particolare, il Dott. Da Rin, la Dott.ssa Sciacovelli e il Dott. Napolitano segnalano che negli ultimi due anni in cui erano nel Direttivo SIBioC hanno potuto riscontrare in Biomedica un consistente partner sicuramente impegnata ad aiutare la società a superare le difficoltà economiche dovute al Covid19 nonostante anche Biomedica avesse le sue difficoltà gestionali, pertanto ritengono che non debba essere messo in discussione il complessivo rapporto con Biomedica per eventuali disguidi su singole situazioni poiché in linea generale il rapporto è positivo, puntuale e collaborativo. Il Consiglio Direttivo si esprime in modo unanime a proseguire il rapporto con Biomedica, ma provvederà ad inviare al Presidente le proposte di miglioramento volte a risolvere le eventuali criticità riscontrate. Il 22 luglio p.v. (data del direttivo online) si potrà così portare ad approvazione il nuovo contratto inserendo i suggerimenti e le richieste raccolte. In particolare si ipotizza di provvedere a realizzare e inserire nei documenti Qualità di Sibioc Provider un documento di valutazione della Segreteria organizzativa a fine evento in modo da poter tenere monitorata la qualità dell'operato dell'organizzazione.

## **8. Aggiornamenti Biochimica Clinica (Maria Stella Graziani)**

La Dott.ssa Graziani riporta al Direttivo la richiesta inviata dal Prof. Ortolani che consiste nell'avere uno spazio dedicato sulla rivista BC per la Società italiana di analisi in citometria (ISCCA). La Dott.ssa Graziani lo ha condiviso con il board degli editori associati con cui si è stabilito di non accettare la richiesta sulla base di due considerazioni: la prima è che dedicare uno spazio della rivista societaria ad un'altra società è sembrato un pericoloso precedente e la seconda sarebbe capire chi avrebbe valutato questi contributi. La controproposta elaborata è quella di creare un sottogruppo di citometria nel GdS ematologia in modo che attraverso il Gruppo di Studio SIBioC il gruppo ISCCA potesse richiedere la pubblicazione di tali contributi. La Dott.ssa Graziani chiede al Direttivo di esprimere il parere rispetto alla decisione presa con gli Editori Associati in modo da poter dare una risposta definitiva e concordata anche con il Direttivo al Prof. Ortolani. Il Consiglio Direttivo concorda con la decisione presa dagli editori associati in quanto condivide le considerazioni esposte.

## **9. Feedback Proposta modifiche statuto (Marcello Ciaccio, Antonio Fortunato)**

Il Dott. Trenti comunica che è stata inviata la newsletter a tutti i soci per raccogliere attraverso i Delegati Regionali tutti i commenti sulle proposte di modifica.

**Azione 9:** inviare commenti pervenuti al Prof. Ciaccio, al Dott. Fortunato e al Dott. Trenti.  
Resp. Segreteria  
Scad. 11 luglio 2022 (\*)

## **10. Proposte di attività di partnership**

Non vi sono aggiornamenti.

## 11. Varie ed Eventuali.

Non essendoci altri argomenti da discutere la riunione si conclude alle ore 15.30.

Il giorno 30 giugno il Direttivo Eletto ha incontrato i Coordinatori delle Divisioni e i Delegati regionali, come riportato di seguito. Entrambi i gruppi sono stati informati su quanto discusso e approvato durante la riunione del 29 giugno in relazione ai punti indicati nel loro specifico OdG (sotto indicato).

### Consiglio Direttivo del 30 Giugno ore 9.00-13.00

In presenza c/o Via Givoletto, 15, 10040 Val della Torre (TO) o ZOOM

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Feedback Proposta modifiche statuto (Marcello Ciaccio, Antonio Fortunato);
3. Aggiornamenti sul 54° Congresso Nazionale;
4. Riscontro verifica ispettiva sistema gestione qualità SIBioC (Sabrina Buoro);
5. Attività di valorizzazione della Medicina di Laboratorio (Laura Sciacovelli);
6. Attività Internazionali: aggiornamenti WorldLab 2023, presentazione del programma delle sessioni SIBioC;
7. Attività della Divisione Organizzazione e Management dei Laboratori Medici (Giorgio Da Rin);
8. Presentazioni dei GdS;
9. Varie ed Eventuali

Presenti: Anna Carobene, Giorgio Da Rin, Davide Farci Santarcangeli, Antonio Fortunato, Enza Pavanello, Roberta Rolla, Stefano Angelo Santini, Tommaso Trenti.

Presenti in collegamento telematico: Paolo Bucchioni, Sabrina Buoro, Ettore Capoluongo, Ciriaco Carru, Ivana Cataldo, Maurizio D'Amora, Elisa Danese (per conto di Andrea Padoan), Maria Stella Graziani, Michele Mussap, Gavino Napolitano, Giovanni Palladini, Giovanna Patrucco, Maurizio Ruscio, Laura Sciacovelli, Giuseppe Lippi.

Assenti giustificati: Marcello Ciaccio.

Coordinatori GDS invitati presenti in collegamento telematico: Aldo Clerico, Benedetto Morelli.

Coordinatori GDS invitati assenti: Ada Aita

Per i punti dell'OdG 1, 2, 3 si prenda visione del verbale del 29 giugno.

### 4. Riscontro verifica ispettiva sistema gestione qualità SIBioC (Sabrina Buoro)

La Dott.ssa Buoro relaziona sull'attività di SIBioC Provider sottolineando come il Comitato Scientifico SIBioC Provider multidisciplinare è in grado di valutare i corsi in tutti gli ambiti sanitari. Riporta alcuni dati del riesame della direzione di SIBioC Provider per riassumere l'andamento del Provider.

In particolare si evince come SIBioC abbia reagito bene alla Pandemia in quanto nel 2021 ha mantenuto una costante e buona attività formativa ECM con:

- 10 corsi webinar;
- 2 corsi residenziali;
- 9 corsi FAD dei quali:
  - 3 iniziati nel 2020 e terminati nel 2021;
  - 6 iniziati nel 2021 da concludersi nel 2022 (1 terminato il 31/03/22).

Con riferimento ai 2 corsi residenziali tenuti nel 2021 si osserva:

- I valori nella fascia positiva (ottimo/buono/sufficiente) sono pari al 100% per tutte le 6 domande del questionario di soddisfazione;
- La frequenza prevalente è sull'ottimo per tutte le domande;
- La risposta sufficiente con la frequenza più elevata è pari al 3,9 % di "organizzazione generale e coordinamento dell'evento";
- Con riferimento alle domande ECM si ottengono valori pari al 100% per tutte le risposte;
- La percezione degli interessi commerciali è pari al 13,16% che è considerato accettabile, pur essendo superiore a quella rilevata per le altre modalità.

Sono stati confrontati i risultati dei questionari di soddisfazione del 2021 con quelli degli ultimi anni in cui erano stati erogati corsi residenziali: risultano assolutamente in linea, salvo piccole oscillazioni. Per quanto concerne il 2022, il primo corso residenziale è stato tenuto il 28/4/22 e non sono ancora disponibili i dati definitivi.

Relativamente ai 10 corsi webinar erogati nel corso dell'anno:

- I valori nella fascia positiva (ottimo/buono/sufficiente) sono elevati: quello inferiore è pari al 98,57% del "Supporto tecnico ai partecipanti", seguito dal 99,24% relativo al "metodo didattico" e dal 99,47% del "grado

di soddisfazione complessivo”; il risultato migliore è il 99,77% dei “contenuti formativi” e dell’organizzazione generale e coordinamento dell’evento”;

- Per 5 domande su 6 del questionario, la frequenza delle risposte è maggiore su “ottimo” rispetto al “buono” ed al “sufficiente”, il rapporto si inverte solo su “metodo didattico”, dove prevale il “buono”;
- La frequenza maggiore di risposte sufficiente è pari al 9,04% conseguito per il “supporto tecnico ai partecipanti”;
- Buoni risultati sono stati ottenuti per le risposte al questionario ECM: si attestano tra il 98,64% ed il 99,11% delle risposte positive mentre la maggiore frequenza si ottiene per tutte le domande sulle 2 risposte migliori;
- La percezione di interessi commerciali si attesta sul 6,14% che rappresenta un buon risultato.

Come detto in precedenza, il 2021 è stato il primo anno in cui sono stati erogati webinar per cui non è possibile eseguire confronti con gli anni precedenti. Nel 2022, ad oggi, sono stati tenuti 4 webinar, dall’analisi dei dati dei quali si osserva una conferma dei risultati dell’anno precedente, sia per il questionario di soddisfazione, sia per il questionario di valutazione ECM.

Riguardo ai 3 corsi FAD iniziati nel 2020 e terminati nel 2021:

- I valori nella fascia positiva (ottimo/buono/sufficiente) sono sempre molto elevati: compresi tra il 99,4% ed il 100%;
- La frequenza prevalente è sull’ottimo per tutte le domande ad eccezione di una;
- La frequenza maggiore di risposte sufficiente è pari al 3,54% di “adeguatezza delle informazioni fornite nelle fasi precedenti all’evento”
- Si confermano buoni risultati per le domande ECM: le risposte positive oscillano tra il 99,35% (rilevanza) ed il 100% (qualità educativa);
- La percezione degli interessi commerciali è pari al 6,51% che è considerato accettabile;
- Si rileva una sostanziale stabilità rispetto ai risultati della fad degli anni precedenti.

Nel 2022 risultano attualmente in erogazione 6 corsi iniziati nel 2021 per i quali, ad oggi, si osserva sostanziale stabilità dei risultati della soddisfazione e di valutazione ECM rispetto al 2021, 1 corso fad è terminato a fine marzo 2022 ed è risultato molto positivo sia con riferimento ai questionari ECM che ai questionari di soddisfazione predisposti dalla società.

Dall’analisi dei questionari di soddisfazione non emergono esigenze di miglioramenti, né di modifiche ai medesimi.

Un obiettivo che verrà raggiunto presto sarà quello di promuovere le attività di SIBioC con gli enti ospedalieri.

I dati sono stati presentati alla Verifica ispettiva di Rinnovo di SIBioC – Medicina di Laboratorio che si è svolta in data 18 Maggio con esito positivo!

Prossima attività sarà quella di realizzare e diffondere un tutorial finalizzato a chiarire l’attività di SIBioC Provider a partire dall’approvazione di un evento scientifico da parte del Comitato Scientifico fino alla sua organizzazione. Ogni qualvolta che il CS SIBioC Provider valuta un evento su un argomento relativo al GdS coinvolge il GdS per valutare l’idoneità scientifica dell’evento anche perché il messaggio di SIBioC deve essere uniforme.

Il Consiglio Direttivo si complimenta per il lavoro svolto.

Il Dott. Trenti chiede un parere anche alla Dott.ssa Graziani sulla soddisfazione relativamente al servizio di Biomedica. La Dott.ssa Graziani comunica che in seguito a diversi scambi di opinioni, Biomedica ha risposto con una struttura che seguisse la rivista e non solo una persona, inoltre la persona proposta da Biomedica da dedicare a BC si è rivelata idonea e in linea con le aspettative. Quindi il servizio risulta soddisfacente.

La Dott.ssa Graziani presenta il programma del numero monografico per il 2023 che sarà dedicato agli esami sulla matrice urinaria. Questo tema è stato scelto nella convinzione/percezione che gli esami sulla matrice urinaria siano al momento sottoutilizzati, sia come numero di richieste che come loro effettivo di impiego ottimale nella cura del paziente. Gli editori associati ritengono che la comprensione dei limiti delle potenzialità di questi esami, possa essere di aiuto per, appunto favorire il percorso diagnostico e di monitoraggio dei pazienti. Sono stati quindi provvisoriamente elencati alcuni dei temi che piacerebbe trattare. È in preparazione la *call for paper* che sarà pubblicata sul numero 3 di BC in uscita settembre, ma appena pronta sarà inviata a tutti i delegati regionali e a tutti i Coordinatori GdS e così intanto possono prendere visione dei temi del prossimo anno e decidere se contribuire con qualche articolo.

Infine, da fine Marzo è attiva la piattaforma Scholar One. Al momento non sono state rilevate particolari criticità, anche di colleghi meno esperti è stato elaborato un tutorial volto ad aiutare ad utilizzare i nuovi sistemi.

La Dott.ssa Graziani inoltre segnala che varrebbe la pena di riconsiderare la stampa per il monografico o una raccolta dei vari temi di medicina di laboratorio trattati negli anni da BC che può essere consultabile online o stampato, quasi un textbook. Si pensa di poterlo realizzare e per non avere costi di spedizione di consegnarlo agli iscritti della Conferenza SIBioC che si svolgerà in occasione del WorldLab 2023.

## **5. Attività di valorizzazione della Medicina di Laboratorio (Laura Sciacovelli)**

La Dott.ssa Sciacovelli comunica che non vi sono significativi aggiornamenti. La prossima settimana faranno una riunione e si sta raccogliendo materiale per SIBioC eNews.

## **6. Attività Internazionali: aggiornamenti WorldLab 2023, presentazione del programma delle sessioni SIBioC**

A breve sarà online il programma preliminare del WorldLab che include anche le sessioni SIBioC. Riguardo alla Conferenza SIBioC il Presidente comunica che non sarà possibile utilizzare il palazzo di Confindustria in quanto in quelle date sarà in uso per un loro evento istituzionale che ha diritto di prelazione su tutti gli altri. Farà sapere al Direttivo di Luglio quale/i altre/i sede/i poter confermare per l'evento 2023.

## **7. Attività della Divisione Organizzazione e Management dei Laboratori Medici (Giorgio Da Rin)**

Il Dott. Da Rin presenta al Direttivo il lavoro della Divisione. Il progetto su cui sta lavorando ora la divisione è volto realizzare una analisi per la definizione degli standard per il personale di Laboratorio. Argomento molto sentito in quanto le amministrazioni chiedono un confronto con questi dati oggettivi per poter dare seguito alle richieste di personale che gli enti sottopongono. La definizione dei carichi di lavoro è uno strumento utile per diversi ambiti del ciclo produttivo primo per capire quante persone posso reclutare e anche per capire ottimale gestione dell'organizzazione. La divisione si propone di dare rilievo a tutte le attività che rientrano nell'orientamento alla cultura della qualità restituendo una misura di produttività spesso non possibile alla rilevazione pur rappresentando una fondamentale espressione di qualità delle prestazioni (controllo qualità, selezione personale, gestione sistema qualità, ecc..) Questo progetto è stato realizzato con la collaborazione di ingegneri gestionali, referenti qualità e enti sanitari, il tutto per sfruttare sinergie multiprofessionali. Bisogna garantire l'efficacia clinica del laboratorio sia nel pubblico che nel privato. Con otto laboratori campione si propone di eseguire questo studio nella fase iniziale in modo da poter avere dei dati da presentare al Congresso.

Il direttivo si complimenta con il Dott. Da Rin.

## **8. Presentazioni dei GdS**

Intervengono a turno il Prof. Clerico per il GdS Marcatori Cardiaci e il Dott. Morelli per il GdS Emostasi e Trombosi. Il consiglio direttivo ringrazia per il costante impegno dimostrato e si ritiene molto soddisfatto per l'attività svolta dai 2 GdS per i progetti che intendono perseguire.

## **9. Conclusioni**

Si stabilisce di organizzare una riunione telematica il 22 luglio dalle ore 9.00 alle ore 12.00 per discutere Statuto SIBioC e contratto quadro con Biomedica. Il Presidente porta a sintesi la discussione sui due temi. Per quanto riguarda lo Statuto i commenti sono tutti positivi sul quadro generale ma viene richiesta una maggiore elasticità nei criteri di eleggibilità dei Soci alle cariche Societarie. Si aspetterà l'invio di tutti i commenti, suggerimenti e critiche ai Delegati Regionali o alla Segreteria SIBioC per poterli valutare nella loro globalità al prossimo CD di Luglio. L'8 luglio è la deadline indicata. Successivamente a tale data la Segreteria provvederà a trasmettere tutti i commenti ricevuti al Dott. Trenti, Prof, Ciaccio e Dott. Fortunato in modo che possano elaborare un documento finale da ricevere in occasione del direttivo di Luglio e successivamente porlo in verifica da parte dello studio Nava per verificare la fattibilità delle modifiche che si intende attuare. Per quanto riguarda il contratto quadro con Biomedica si ricorda come si sia valutato approfonditamente l'accordo proposto discusso approfonditamente nei due ultimi direttivi. Sicuramente è da ringraziare Biomedica e nello specifico Claudia Agosta per avere portato a una unicità contrattuale chiara e definita tutte le varie attività comuni sviluppatesi negli anni ora concretamente rappresentate. Le attività di segreteria e di supporto alla Società da parte di Biomedica sono chiaramente enunciate e appaiono tenere conto delle nuove necessità di incontri virtuali e razionalizzare le risorse richieste alla Società. Per quanto riguarda l'attività di Biomedica e Sibioc provider sono state analizzate per proporre un costante miglioramento delle relazioni fa la Società e Biomedica puntualizzando gli impegni e le responsabilità reciproche in un contesto di risultati ottenuti più che soddisfacenti come evidenziato nella relazione sull'attività di SIBioC Provider. Commenti e proposte dei componenti del CD possono essere inviate per essere discusse nel direttivo telematico di Luglio.

**Azione 10:** organizzare riunione telematica il 22 luglio dalle ore 9.00 alle ore 12.00 per discutere Statuto SIBioC e contratto quadro con Biomedica.  
Resp. Segreteria  
Scad. ASAP (\*)

Non essendoci altri argomenti da discutere la riunione si conclude alle ore 13.00.

-----

(\*) azioni già concluse con la stesura del verbale